

RAPORT O STANIE BEZROBOCIA W BYTOMIU

Bytom, styczeń 2005r.

SPIS TREŚCI

1.	Stopa bezrobocia	4
2.	Wielkość bezrobocia (w tym absolwenci i osoby niepełnosprawne)	5
3.	Struktura bezrobocia wg wieku, wykształcenia, czasu pozostawania bez pracy	6
4.	Napływ i odpływ bezrobotnych	8
5.	Bezrobotni według grup zawodów	9
6.	Pośrednictwo pracy	10
7.	Poradnictwo zawodowe i Klub Pracy	30
8.	Realizacja aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu	38
	a. staże absolwenckie	40
	b. przygotowanie zawodowe w miejscu pracy	41
	c. prace interwencyjne	41
	d. umowy absolwenckie	42
	e. roboty publiczne	43
	f. szkolenia bezrobotnych i poszukujących pracy	43
	g. refundacje młodocianych	48
	h. dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej	49
	i. Program Specjalny – PKM	50
9.	Realizacja projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego	51
10.	Powołanie przy Powiatowym Urzędzie Pracy Centrum Kariery Zawodowej	55
11.	Pozaustawowe działania Urzędu Pracy nakierowane na łagodzenie skutków bezrobocia	61
	a. Pakt na Rzecz Zatrudnienia	61
	b. Porozumienie zawarte z partnerami w celu łagodzenia skutków bezrobocia .	63
12.	Sprawozdanie z realizacji programu „Instrumenty rynku pracy metodą tworzenia miejsc pracy w szczególności dla osób zwalnianych w wyniku restrukturyzacji górnictwa	66
13.	Spis wykresów	02
14.	Spis tabel	03

SPIS WYKRESÓW

1.	Struktura bezrobotnych w Bytomiu wg wieku - stan grudzień 2004r.	6
2.	Struktura bezrobotnych w Bytomiu wg wykształcenia - stan na grudzień 2004r.	6
3.	Struktura bezrobotnych wg czasu pozostawania bez pracy – stan na grudzień 2004r.	7
4.	Wykorzystanie limitu na aktywne formy	40
5.	Wykorzystanie limitu na aktywne formy – staż	40
6.	Wykorzystanie limitu na aktywne formy – prace interwencyjne	42
7.	Wykorzystanie limitu na aktywne formy – umowy absolwenckie	42
8.	Wykorzystanie limitu na aktywne formy – roboty publiczne	43
9.	Wykorzystanie limitu na aktywne formy - refundacje młodocianych	49
10.	Wykorzystanie limitu na aktywne formy - dotacje	49
11.	Wykorzystanie limitu na aktywne formy - program specjalny PKM	50
12.	Europejski Fundusz Społeczny – Działanie 1.2	52
13.	Europejski Fundusz Społeczny – Działanie 1.3	52
14.	Wyniki ankiet osób przebadanych	53
15.	Wykorzystanie limitu na aktywne formy - działanie 1.2	53
16.	Wykorzystanie limitu na aktywne formy - działanie 1.3	53
17.	Efektywność poszczególnych form aktywizacji	54
18.	Ścieżka aktywizacji zawodowej osób zwalnianych z restrukturyzowanych zakładów pracy / <i>Program aktywizacji bytomskiego rynku pracy – zatrudnienie w PKM S. A. Bytom/</i>	72

1.	Stopa bezrobocia w wybranych miastach na tle kraju w latach 1998-2004	4
2.	Bezrobotni zarejestrowani w PUP w Bytomiu w okresie 12.1999r. – 12.2004r.	5
3.	Osoby wyłączone z ewidencji bezrobotnych	7
4.	Zestawienie zmian wielkości bezrobocia w okresie I-XII 2004r.	8
5.	Zestawienie zawodów najliczniej reprezentowanych przez osoby bezrobotne – stan na 31.12.2004r.	9
6.	Sprawozdanie z całokształtu działalności pośrednictwa pracy w 2004r.	11
7.	Wykaz ofert w systemie EURES	23
8.	Wykaz zwolnień z przyczyn nie dotyczących pracowników	36
9.	Realizacja funduszy w rozbiu na poszczególne formy aktywizacji	39
10.	Ilość osób objętych programami aktywnego przeciwdziałania bezrobociu w ramach Funduszu Pracy i Europejskiego Funduszu Społecznego – efektywność poszczególnych aktywnych form	54
11.	Dane o uczestnikach zajęć w ramach programu specjalnego	72

1. Stopa bezrobocia

Spośród **16.912** bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytomiu na koniec **grudnia 2004r.**:

- 9.223 (54,5%) bezrobotnych stanowiły kobiety,
- 12.687 (75,0%) osób poprzednio pracowało ,
- 349 (2,1%) zostało zwolnionych z przyczyn dotyczących zakładów pracy,
- 2.090 (12,3%) posiadało prawo do zasiłku dla bezrobotnych,
- 394 (2,3%) to osoby niepełnosprawne.

Tabela 1. Stopa bezrobocia w Bytomiu i wybranych miastach na tle kraju w latach 1998-2004

Stopa bezrobocia	31.12.1999	31.12.2000	31.12.2001	31.12.2002	31.12.2003	30.11.2004
	Kraj	13,1%	15,0%	17,4%	18,1%	17,9%
woj. śląskie	9,6%	12,8%	15,5%	16,5%	16,7%	16,6%
Bytom	13,4%	17,5%	21,6%	25,0%	25,6%	25,9%
Katowice	3,5%	5,0%	7%	8,2%	8,3%	7,5%
Chorzów	13,5%	17,4%	21,1%	23,1%	23,7%	23,7%
Gliwice	8,1%	11,1%	15,7%	14,5%	15,2%	14,6%
Zabrze	14%	19,3%	23%	22,8%	23,6%	23,0%
Ruda Śląska	11,1%	12,4%	15,3%	16,7%	16,1%	13,9%

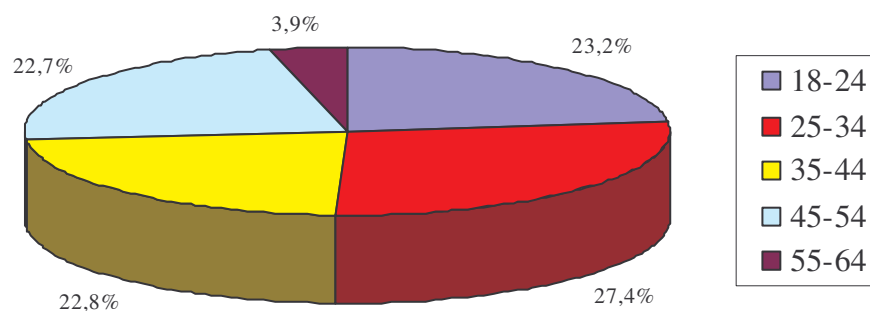
2. Wielkość bezrobocia

Tabela 2. Bezrobotni zarejestrowani w PUP w Bytomiu w okresie 12.1999r. – 12. 2004r.

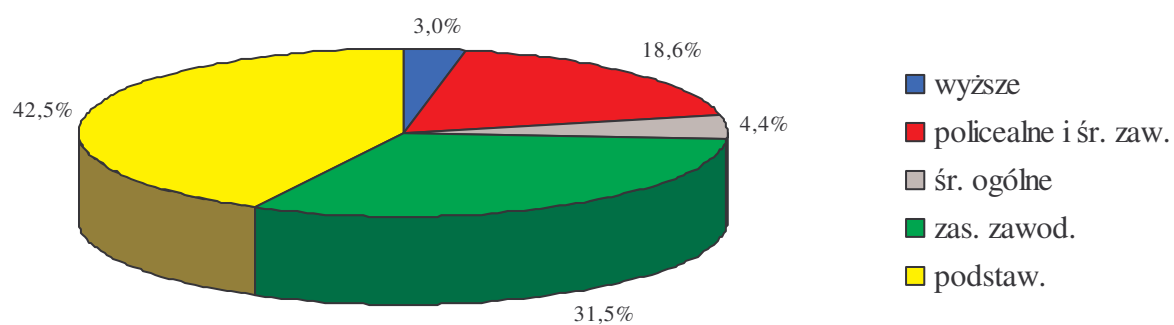
Stan na dzień	bezrobotni ogółem	w tym bezrobotni nowo rejestrowani	% udziału w ogólnej liczbie bezrobotnych
31.12.1999	11.358	961	8,5
31.12.2000	13.353	979	7,3
31.12.2001	16.031	914	5,7
31.12.2002	17.775	1.011	5,7
31.12.2003	17.853	1.057	5,9
31.12.2004	16.912	1.177	6,9

3. Struktura bezrobocia

Wykres1. Struktura bezrobotnych w Bytomiu wg wieku - stan na grudzień 2004r.



Wykres 2. Struktura bezrobotnych w Bytomiu wg wykształcenia - stan na grudzień 2004r.



Wykres 3. Struktura bezrobotnych wg czasu pozostawania bez pracy – stan na grudzień 2004r.

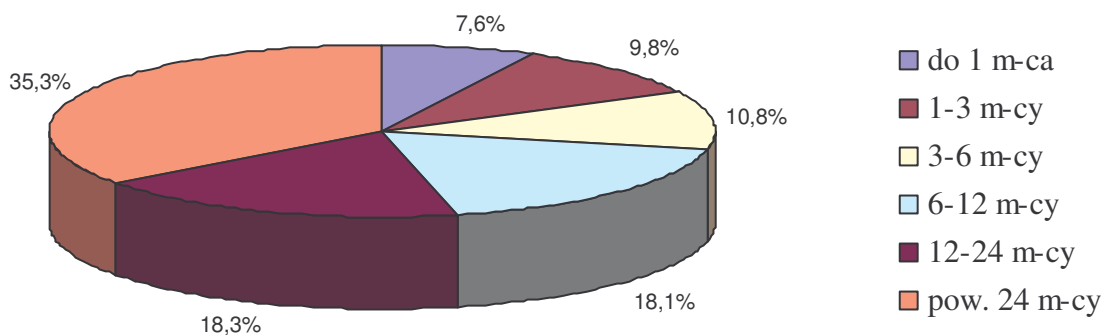


Tabela 3. Osoby wyłączone z ewidencji bezrobotnych

MIESIĄCE	OSOBY WYŁĄCZONE Z EWIDENCJI BEZROBOTNYCH W MIESIĄCACH SPRAWOZDAWCZYCH				
	OGÓŁEM	z powodu podjęcia pracy		Z powodu nie potwierdzenia gotowości do pracy	
		liczba	% z ogółem	liczba	% z ogółem
Grudzień 1999r.	544	248	46	175	32
Grudzień 2000r.	837	234	28	446	53
Grudzień 2001r.	652	229	35	237	36
Grudzień 2002r.	938	314	33,5	488	52
Grudzień 2004r.	1056	369	34,9	443	42
Grudzień 2004r.	1166	374	32	629	53,7

4. Napływ i odpływ bezrobocia

Tabela 4. Zestawienie zmian wielkości bezrobocia w okresie I-XII 2004r.

miesiąc	wielkość bezrobocia na koniec miesiąca	Napływ nowo rejestrowanych	Odpływ –wyłączenia z ewidencji		Saldo napływu – odpływu
			ogółem	w tym podjęcia pracy	
I	18.197	1.246	902	436	344
II	18.484	1.176	889	376	287
III	18.381	1.034	1.137	458	- 103
IV	18.264	1.138	1.255	619	- 117
V	18.216	1.313	1.361	481	- 48
VI	17.772	1.043	1.487	790	- 444
VII	17.618	1.216	1.370	583	- 154
VIII	17.308	1.057	1.367	467	- 310
IX	17.214	1.368	1.462	511	- 94
X	17.178	1.278	1.314	462	- 36
XI	16.901	1.152	1.429	507	- 277
XII	16.912	1.177	1.166	374	11

5. Bezrobotni wg grup zawodów

Tabela 5. Zestawienie zawodów najliczniej reprezentowanych przez osoby bezrobotne – stan na 31.12.2004r.

Lp.	Wielkość bezrobocia na koniec 2004r.	Bezrobotni	
		ogółem	w tym kobiety
1.	Bez zawodu	2402	1435
2.	Sprzedawca	1677	1551
3.	Ślusarz	519	25
4.	Górnik	487	3
5.	Krawiec	457	451
6.	Sprzątaczką	451	449
7.	Kucharz	441	347
8.	Mechanik samochodowy	346	5
9.	Asystent ekonomiczny	336	303
10.	Murarz	321	2
11.	Pracownik biurowy	303	294
12.	Robotnik w przemyśle przetwórczym	299	197
13.	Szwaczka	223	223
14.	Robotnik budowlany	219	13
15.	Tokarz	186	73
16.	Technik mechanik	172	18
17.	Gospodarz domu	162	138
18.	Technik budownictwa	162	49
19.	Cukiernik	154	124
20.	Magazynier	149	82

6. Pośrednictwo pracy i usługi EURES

W okresie 1.01.2004 – 31.12.2004 Dział Pośrednictwa Pracy dysponował **2.729** ofertami pracy, z czego pośrednicy pozyskali **1.015** miejsc pracy dla osób poszukujących pracy poprzez wizyty w zakładach pracy oraz kontakty telefoniczne z pracodawcami.

Przygotowany został nowy informator dla pracodawców na temat subsydiowanych form zatrudnienia, który wraz z kompletem innych ważnych dla pracodawców dokumentów stanowił aktualny materiał marketingowy.

Pośrednicy przeprowadzili **217** wizyt w zakładach pracy oraz instytucjach działających na niwie ograniczania bezrobocia, dzięki czemu pozyskano do współpracy **57** nowych pracodawców. Aktualnie katalog pracodawców współpracujących z Urzędem Pracy zawiera dane **2.940** zakładów pracy. Dane te są na bieżąco aktualizowane i poszerzane.

Pośrednicy pracy sukcesywnie udostępniali oferty pracy na stronie internetowej naszego Urzędu, które są rozpowszechniane w mediach. Forma ta cieszyła się dużym zainteresowaniem wśród pracodawców. Wybrane oferty pracy, które najczęściej związane są z nietypowymi kwalifikacjami przekazywane są do Krajowej Bazy Ofert Pracy „e - PULS” i udostępniane są na terenie całego kraju.

W wyniku bezpośrednich działań pośredników pracy w 2004r. pracę podjęły **1.392** osoby bezrobotne.

Tabela pn. „Sprawozdanie z całokształtu działalności pośrednictwa w 2004r.” prezentuje dodatkowe dane związane z pośrednictwem pracy.

Tabela 6. Sprawozdanie z całokształtu działalności pośrednictwa pracy w 2004r.

Sprawozdanie z całokształtu działalności pośrednictwa za miesiąc grudzień 2004r.

CZEŚĆ DOTYCZĄCA BEZROBOTNYCH

Wyszczególnienie		narastająco od początku roku	
		ogółem	kobiety
<i>liczba ofert pracy</i>		2729	
<i>w tym pozyskane</i>		1015	
<i>liczba wydanych skierowań</i>		4159	1939
<i>liczba podjęć pracy w wyniku wydanych skierowań</i>		1392	738
<i>liczba osób, które otrzymały skierowanie, a nie podjęły zatrudnienia</i>		2371	1021
<i>w tym z powodu</i>	<i>winy bezrobotnego - nie przyjęcia pracy</i>	337	104
	<i>nie spełnienia wymagań pracodawcy (poza zawodowych)</i>	541	272
	<i>niskich kwalifikacji lub braku praktyki w zawodzie</i>	421	157
	<i>z winy pracodawcy, np. fikcyjna oferta, praca niezgodna z warunkami w ofercie</i>	636	275
	<i>nieaktualnej oferty pracy</i>	436	213
<i>liczba osób skierowanych, które nie przedstawiły informacji zwrotnej o wyniku rozmowy</i>		316	141
<i>liczba osób, które nie przyjęły przedstawionej oferty</i>		80	39
<i>CZEŚĆ DOTYCZĄCA PRACODAWCÓW</i>			
<i>liczba pracodawców, którzy zgłosili wolne miejsca pracy</i>		1087	
<i>w tym pracodawcy, którzy nie współpracowali wcześniej z PUP</i>		274	
<i>liczba wizyt w zakładach pracy</i>		217	
<i>w tym zakłady nie współpracujące wcześniej z PUP</i>		57	
<i>CZEŚĆ DOTYCZĄCA GIEŁD PRACY</i>			
<i>liczba zakładów, dla których zorganizowano giełdy pracy</i>		55	
<i>liczba zorganizowanych giełd</i>		64	
<i>liczba oferowanych na giełdach miejsc pracy</i>		346	
<i>liczba osób biorących udział w giełdach</i>		813	
<i>liczba osób zakwalifikowanych przez pracodawcę</i>		332	
<i>zawody, w jakich poszukiwano kandydatów na giełdach pracy: pracownik porządkowy, sprzedawca, pracownik produkcji.</i>			

Współpraca lokalnymi mediami

Powiatowy Urząd Pracy w Bytomiu na bieżąco współpracował z lokalnymi mediami w zakresie promocji świadczonych usług.

Mediami tymi były:

- „Życie Bytomskie”,
- „Kurier Bytomski”,
- „Dziennik Zachodni”,
- „Trybuna Śląska”,
- „Radio PIEKARY”.

Współpraca z wymienionymi mediami w zakresie prezentacji ofert pracy opierała się na porozumieniu dotyczącym możliwości publikowania przez media ofert pracy udostępnianych na naszej stronie internetowej www.pupbytom.com.pl.

Oferty znajdujące się na stronie internetowej /w tym oferty z sieci EURES/ były regularnie aktualizowane, a właściwi pracodawcy byli informowani o tym, że ich oferta może znaleźć się w lokalnej prasie lub radio.

Ponadto udostępniano mediom informację o aktualnej sytuacji na lokalnym rynku pracy i działaniach Urzędu Pracy. Współpraca z mediami wykorzystywana była także w promocji realizowanych programów aktywizacji bezrobotnych, szczególnie promowane były w projekty realizowane w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Współpraca z partnerami rynku pracy w celu zebrania informacji o strukturze demograficznej, gospodarczej i kierunkach rozwoju regionu.

Głównymi źródłami informacji w powyższym zakresie były:

- Wydział Strategii, Współpracy z Zagranicą i Promocji Urzędu Miejskiego w Bytomiu,

- Obserwatorium Rynku Pracy Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach,
- Zakład Badań Ekonomicznych i Społecznych Głównego Instytutu Górnictwa w Katowicach.

Poza cyklicznymi informacjami na temat komponentów rynku pracy źródłem informacji w omawianym zakresie były dokumenty:

- Program „Przedsiębiorcza Gmina Bytom”,
- Strategia rozwoju Bytomia na lata 2001-2015,
- Program Inwestycyjny Miasta Bytomia na lata 2003-2006,
- Program operacyjny rozwoju Bytomia na lata 2002-2006,
- Raport o stanie miasta Bytom 2003,
- Program Wspierania Rozwoju Małych i Średnich Przedsiębiorstw na lata 2002-2006,
- „Śląski rynek pracy” – Wydawnictwo GIG 2004.

Pośrednictwo pracy poza pozyskiwaniem informacji o sytuacji gospodarczej i kierunkach rozwoju od partnerów rynku pracy było również źródłem informacji o aktualnej sytuacji na rynku pracy:

- przygotowywane były m.in. kwartalne analizy statystyczne, roczne raporty z działań Urzędu Pracy, które udostępniane były wszystkim zainteresowanym.

Współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy

Realizacja powyższego zadania opierała się przede wszystkim na współpracy z gminami sąsiednimi i obejmowała następujące działania:

- współpraca w zakresie realizacji ofert pracy wymagających szczególnych kwalifikacji i predyspozycji lub ofert pracy złożonych przez pracodawcę, który wnioskował o przekazanie oferty sąsiadującym urządzeniom pracy,

- udostępnianie wybranych ofert pracy w formie otwartej na stronie internetowej – z ofert tych mogą korzystać mieszkańcy innych gmin,
- udostępnianie wybranych ofert pracy w krajowej bazie ofert pracy „e-Puls”,
- prezentacja ofert pracy na targach pracy organizowanych przez sąsiednie powiaty,
- udział w projekcie „Lokalne Porozumienie na Rzecz Zatrudnienia”.

Współdziałanie pośredników pracy z doradcami zawodowymi
i pracownikami do spraw rozwoju zawodowego.

Pośrednicy pracy w codziennej pracy współpracowali z doradcami zawodowymi i pracownikami organizującymi szkolenia bezrobotnych.

Podczas rozmów z klientami zgłaszającymi się po oferty pracy pośrednicy pracy na bieżąco doradzali bezrobotnym skorzystanie z usług doradcy zawodowego, zajęć Klubu Pracy oraz rozmowę na temat możliwości skierowania na szkolenie.

Podobnie w stosunku do pracodawców pośrednicy promowali ofertę trójstronnych umów szkoleniowych, jako jedną z form instrumentów rynku pracy.

Pośrednicy pracy każdorazowo opiniowali skierowanie bezrobotnego na szkolenie.

W ramach współpracy z referatem szkoleń pośrednicy otrzymywali informacje o bezrobotnych, którzy ukończyli szkolenie. Informacje o bezrobotnych, którzy zdobyli nowe kwalifikacje były wykorzystywane w realizacji ofert pracy znajdujących się w naszej dyspozycji.

Pośrednicy pracy współpracowali z doradcami zawodowymi i specjalistami ds. rozwoju zawodowego w ramach zespołów do spraw realizacji następujących zadań:

- a. Zespół ds. realizacji porozumienia z Zakładem Górniczym BYTOM II w sprawie ograniczania skutków likwidacji zakładu pracy. We wrześniu 2004r. na terenie likwidowanej kopalni funkcjonował Punkt Konsultacyjno-Doradczy dla zwalnianych pracowników, gdzie członkowie zespołu służyli informacją o szeroko rozumianym rynku pracy,
- b. Zespół do spraw zwolnień monitorowanych – członkowie zespołu organizowali spotkanie z pracownikami objętymi zwolnieniami z przyczyn ekonomicznych w siedzibie pracodawcy. Podczas spotkań udzielano informacji o usługach Urzędu Pracy,
- c. Zespół do spraw przygotowywania projektów i programów nakierowanych na ograniczanie bezrobocia oraz przygotowywania wniosków dotyczący pozyskania dodatkowych środków na realizację zadań.

Giełdy pracy

W 2004r. zorganizowano **64** giełdy pracy w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Bytomiu, na których zaproponowano 346 miejsc pracy.

Pracodawcy, z którymi przeprowadzono giełdy pracy to m.in.:

- JD Zakład Usługowo-Handlowy,
- INFO-NET,
- Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej,
- Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie,
- Ośrodek Harcerski w Chorzowie,
- Agencja Ochrony Osób i Mienia „PIK”,
- Sąd Rejonowy w Bytomiu,
- Bytomski Dom Inwestycyjny,
- F. H. U. „Perfekt”,
- F. H. Marek Pustak,

- ESKULAP,
- Towarzystwo Sportowe POLONIA,
- Instytut Rozwoju Śląska,
- Centrum Niderlandzkie.

Ofertami proponowanymi na giełdach pracy były stanowiska: przedstawicieli handlowych, telemarketerów, pracowników drogowych, pracowników biurowych, specjalistów do spraw handlu, konserwatorów, opiekunów, pracowników socjalnych, sprzedawców, kucharzy, agentów ochrony, kierowców autobusu, inkasentów parkingowych, jak również fizjoterapeutów i asystentki stomatologicznej.

W giełdach pracy uczestniczyło **813** bezrobotnych, a wstępnie zakwalifikowane do pracy zostały **332** osoby.

Targi pracy

Pośrednicy pracy brali udział w targach pracy organizowanych przez partnerów działań na rynku pracy:

- targi pracy zorganizowane przez Górnictwą Agencję Pracy przy KWK „Andaluzja” w Piekarach Śląskich,
- targi pracy zorganizowane przez Powiatowy Urząd Pracy w Katowicach,
- targi pracy zorganizowane przez Powiatowy Urząd Pracy w Zabrze połączone z seminarium pt. ”Pozyskiwanie funduszy zewnętrznych na rozwój małych i średnich przedsiębiorstw”,
- targi pracy zorganizowane przez Powiatowy Urząd Pracy w Gliwicach,
- targi pracy zorganizowane przez Powiatowy Urząd Pracy w Chorzowie połączone z prezentacją programów finansowanych ze środków Unii Europejskiej,

- targi pracy zorganizowane przez Powiatowy Urząd Pracy w Świętochłowicach,
- targi pracy zorganizowane przez Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowskich Górach,
- Śląskie Targi Przedsiębiorczości, Pracy i Edukacji zorganizowane przez Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach, połączone z konferencją dla małych i średnich przedsiębiorstw.

Konferencje poświęcone problematyce bezrobocia

W dniu 20 października 2004r. w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Bytomiu odbyło się spotkanie pracowników Górnictwej Agencji Pracy z licznie przybyłymi pracodawcami z terenu Bytomia



oraz miast ościennych, przedstawicielami władz miasta oraz lokalnych związków pracodawców działających w Bytomiu. Celem konferencji było zaprezentowanie możliwości i usług świadczonych dla osób zwalnianych



w ramach restrukturyzacji sektora wydobywczego. Przedstawiciele GAP przedstawili szeroki wachlarz możliwości dla potencjalnych pracodawców, planujących zatrudnienie byłych górników.

Spotkanie to było jednym z efektów porozumienia zawartego pomiędzy Powiatowym Urzędem Pracy w Bytomiu a Górniczą Agencją Pracy w Katowicach, dotyczącym wspólnych działań w zakresie ograniczania skutków restrukturyzacji górnictwa, a w szczególności likwidacji Zakładu Górniczego „Bytom II”.

Konferencja składała się z 2 części:

- prezentacja usług Górniczej Agencji Pracy oraz zasad finansowania tworzenia miejsc pracy dla osób zwalnianych z górnictwa,
- dyskusja połączona z udzielaniem odpowiedzi na pytania zaproszonych pracodawców.

Przedstawiciele Działu Pośrednictwa Pracy uczestniczyli także w następujących konferencjach związanych z problematyką rynku pracy:

- Konferencja pt.: „Od bezrobocia do zatrudnienia. Monitoring wymogów kwalifikacyjnych i warunków zatrudnienia absolwentów na lokalnym rynku pracy” zorganizowana przez Powiatowy Urząd Pracy w Tychach oraz Wyższą Szkołę Zarządzania i Nauk Społecznych w Tychach. Na konferencji zaprezentowano sytuację na śląskim rynku pracy oraz wyniki badań na temat warunków zatrudnienia absolwentów, przeprowadzonych przez tyski Urząd Pracy. Kolejnymi omawianymi na konferencji zagadnieniami były tematy: absolwenci wobec wymagań rynku pracy oraz promocja aktywności gospodarczej. Podsumowaniem konferencji był panel dyskusyjny, w którym uczestniczyli przedstawiciele władz samorządowych powiatu bieruńsko-lędzińskiego, urzędów pracy, jednostek szkoleniowych oraz innych instytucji.
- Konferencja „Telepraca w Polsce: import miejsc pracy – eksport kompetencji” zorganizowana została przez firmę Procesy Inwestycyjne S.A. w siedzibie Ministerstwa Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej

w Warszawie. Konferencja poświęcona była problematyce telepracy – nowej na polskim rynku formie zatrudnienia.

Tematyka spotkania objęła m.in. następujące zagadnienia: telepraca na świecie, możliwości telepracy w Polsce, otoczenie prawne, organizacyjne i finansowe e - centrów telepracy, techniczne wsparcie telepracy. Konferencja została objęta honorowym patronatem Ministra Nauki i Informatyzacji oraz Krajowej Izby Gospodarczej.

- Konferencja wojewódzka „Orientacja, informacja i poradnictwo zawodowe w szkole” zorganizowana przez Regionalny Ośrodek Metodyczno-Edukacyjny METIS w Katowicach. Tematyka konferencji objęła m.in. następujące zagadnienia; rynek pracy w UE, nowy model oczekiwań wobec pracownika, kształtowanie postaw przedsiębiorczości.
- Konferencja inaugurująca II edycję programu Przystanek Praca pt. „Śląski rynek pracy - możliwości i perspektywy. Organizatorem konferencji był ING Bank Śląski w Katowicach oraz Stowarzyszenie Grupa Ośmiu.
- Konferencja historyczno – pedagogiczna „Przeszłość – teraźniejszość – perspektywy bytomskiej edukacji” zorganizowana w ramach obchodów jubileuszu 750-lecia Bytomia.
- Konferencja podsumowująca działania w ramach Projektu ‘PHARE 2001 SSG Promocja Zatrudnienia/Rozwój Zasobów Ludzkich’. W ramach podprojektu „Lokalne partnerstwa na rzecz zatrudnienia” przedstawiono koncepcje porozumień, plany podejmowanych działań oraz spodziewane rezultaty z wybranych obszarów.
- Debata poświęcona Strategii Lizbońskiej zorganizowana przez Młodzieżowe Centrum Edukacji Europejskiej oraz Biuro Promocji Bytomia.
- Warsztaty poświęcone nowemu projektowi standardów usług pośrednictwa pracy zorganizowane na zlecenie Ministerstwa

Gospodarki i Pracy w ramach projektu PHARE „Poprawa Standardów Jakości Usług Rynku Pracy”,

- W marcu 2004r. w siedzibie Urzędu Pracy odbyło się wyjazdowe posiedzenie Komisji Edukacji, Sportu i Rekreacji Rady Miejskiej w Bytomiu.

Głównym tematem posiedzenia było bezrobocie absolwentów szkół ponadgimnazjalnych. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Bytomiu przedstawił sprawozdanie z działań podjętych na rzecz ograniczania bezrobocia wśród absolwentów w 2003r. Omówiona została sytuacja na bytomskim rynku pracy, bezrobocie absolwentów, założenia programu „Pierwsza Praca” oraz efekty działań bytomskiego Urzędu Pracy w zakresie aktywizacji zawodowej absolwentów.

Usługi EURES

W związku z przystąpieniem Rzeczypospolitej Polskiej do Unii Europejskiej z dniem 1 maja 2004r., przed polskimi publicznymi służbami zatrudnienia stanęły nowe wyzwania albowiem stały się one członkiem sieci Europejskich Służb Zatrudnienia – EURES.

Usługi EURES realizowane są przez krajową kadre działającą w strukturach Ministerstwa Gospodarki i Pracy oraz wojewódzkich i powiatowych urzędów pracy.

Powiatowy Urząd Pracy Bytomiu, przy pomocy asystenta EURES, realizował usługi EURES, a w szczególności:

- udzielał bezrobotnym i poszukującym pracy pomocy w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia zgodnie z prawem swobodnego przepływu pracowników w Unii Europejskiej,

- udzielał pracodawcom pomocy w pozyskaniu pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach zawodowych – mieszkańców Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
- pośredniczył w znalezieniu pracy w ramach sieci EURES,
- informował o sytuacji na rynkach pracy krajów członkowskich Unii Europejskiej,
- informował związki zawodowe i organizacje pracodawców o usługach EURES.

W roku 2004r., pierwszym roku działalności asystent EURES podejmował następujące działania:

- informowanie osób bezrobotnych i poszukujących pracy o bieżących ofertach pracy w ramach sieci EURES oraz umieszczanych na stronach internetowych Ministerstwa Gospodarki i Pracy (www.praca.gov.pl),
- prowadzenie naboru kandydatów spośród osób bezrobotnych do konkretnych ofert,
- informowanie osób bezrobotnych i poszukujących pracy o portalu internetowym EURES (www.europa.eu.int/eures) oraz o jego polskim odpowiedniku (www.eures.praca.gov.pl),
- informowanie bezrobotnych o zasadach swobody przepływu pracowników oraz o ograniczeniach w dostępie do rynków pracy państw Unii Europejskiej,
- informowanie o zasadach koordynacji systemów zabezpieczeń społecznych,
- stały kontakt z wojewódzką kadrą EURES w sprawie ofert pracy i ich realizacji,
- udostępnianie informacji o aktualnych ofertach pracy w gablocie oraz na stronie internetowej urzędu,

- informowanie osób zainteresowanych pracą za granicą o możliwości wpisania się do bazy danych prowadzonej przez Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach.

Natomiast do jednostkowych zdarzeń zaliczyć należy:

- 05.05 uczestniczenie w szkoleniu przeprowadzonym przez wojewódzką kadrę EURES,
- 06.05 – 01.06 rekrutacja kandydatów na ofertę pracy w branży gastronomicznej i turystycznej w Austrii; do Wojewódzkiego Urzędu Pracy przesłano listę 16 zainteresowanych osób,
- 09.06 przeprowadzenie szkolenia dla współpracowników z Działu Pośrednictwa Pracy w zakresie tematyki EURES.
- 19.07 opracowanie i rozesłanie informacji o usługach EURES do 67 pracodawców z terenu Bytomia i okolic,
- 06.08 zorganizowanie i poprowadzenie spotkania informacyjnego dla kadry kierowniczej Powiatowego Urzędu Pracy w zakresie tematyki europejskich służb zatrudnienia – EURES,
- 26.08 – 31.08 rekrutacja kandydatów na ofertę pracy w rolnictwie w Hiszpanii; do Wojewódzkiego Urzędu Pracy przesłano listę 12 osób spełniających wymagania, w odpowiedzi zwrotnej otrzymano informację o zakwalifikowaniu 4 osób, z posiadanych dokumentów wynika, iż pracę podjęły dwie osoby,
- 15.09 – 30.09 rekrutacja kandydatów na ofertę firmy Beneta Trading z Republiki Czeskiej; dokumenty zebrane od 6 osób przesłano do Wojewódzkiego Urzędu Pracy,
- 24.09 udział w Śląskich Targach Przedsiębiorczości, Pracy i Edukacji zorganizowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy pod patronatem Marszałka oraz Wojewody; prezentacja ofert pracy EURES,

- 19.10 – 20.10 udział w szkoleniu „Podnoszenie kwalifikacji wojewódzkiej i powiatowej kadry EURES” organizowanym przez wojewódzką kadrę EURES.
- 05.11 spotkanie informacyjne dla współpracowników z Działu Pośrednictwa Pracy – dotyczące działalności gospodarczej w krajach członkowskich Unii Europejskiej oraz koordynacji systemów zabezpieczeń społecznych.

W omawianym terminie powiatowy asystent EURES oferował następujące propozycje pracy:

Tabela 6. Wykaz ofert pracy w systemie EURES

Kraj	Stanowiska	Termin ważności
Austria	Kucharz, asystent kucharza, pomoc kuchenna, kelner, pomoc kelnerska, pokojowa, pomywacz	06.05.2004 01.06.2004
Dania	Praca sezonowa - wszelkie informacje dostępne na stronie www.seasonalwork.dk	02.06.2004 06.07.2004
Irlandia	Murarz, stolarz/cieśla, tynkarz, robotnik budowlany, wykwalifikowany kucharz, pomoc pielęgniarce, pielęgniarka	08.06.2004 18.06.2004
Wielka Brytania	Opiekun w domu opieki dla osób starszych	08.06.2004 18.06.2004
Wielka Brytania	Wiertnicy	09.06.2004 02.09.2004
Wielka Brytania	Kierowca samochodów ciężarowych	30.06.2004 10.08.2004
Wielka Brytania	Pracownik do wytwarzania betonu, pracownik do wytwarzania prefabrykatów betonowych, cieśla-modelarz	02.07.2004 14.07.2004
Wielka Brytania	Kaletnik /szycie skórzanych torebek/	08.07.2004 22.11.2004
Hiszpania	Kierownik biura Human Resources Call Centre	09.07.2004 22.11.2004

Wielka Brytania	Pracownicy fabryki opakowań, robotnicy w odlewni żelaza	12.07.2004 13.08.2004
Wielka Brytania	Pracownik ds. pozyskiwania funduszy na cele charytatywne	19.07.2004 30.09.2004
Wielka Brytania	Tynkarz	19.07.2004 22.11.2004
Wielka Brytania	Operator w odlewni	26.07.2004 29.07.2004
Włochy	telemarketer	10.08.2004 22.11.2004
Cypr	Analitik Kontroli jakości w firmie farmaceutycznej	13.08.2004 23.08.2004
Wielka Brytania	Mechanik, elektryk samochodowy	17.08.2004 30.09.2004
Islandia	Stolarz budowlany/cieśla, hydraulik, malarz budowlany, tynkarz, elektryk, spawacz	17.08.2004 22.08.2004
Republika Czeska	Ślusarz-spawacz	18.08.2004 10.12.2004
Wielka Brytania	Pracownik pralni, pomoc pielęgniarstwa, pomoc kuchenna, sprzątaczką, pielęgniarstwo, pielęgniarstwo z wyższymi kwalifikacjami, konserwator, kucharz,	20.08.2004 06.09.2004
Hiszpania	Praca w winnicy, praca przy uprawie warzyw i owoców	26.08.2004 31.08.2004
Republika Czeska	Szwaczka	01.09.2004 01.12.2004
Malta	Konserwator urządzeń gaśniczych	03.09.2004 28.11.2004
Cypr	Spawacz, elektryk	09.09.2004 14.09.2004
Republika Czeska	Praca na liniach montażowych w fabryce samochodów	15.09.2004 30.09.2004
Republika Czeska	Robotnik w przemyśle maszynowym, robotnik w przemyśle drzewnym, murarz	22.09.2004 01.12.2004
Irlandia	Agent ubezpieczeniowy, specjalista w dziedzinie	30.09.2004

	chemicznej, murarz, pracownik budowlany, kamieniarz, cieśla	07.10.2004
Irlandia	Przedstawiciel handlowy, telemarketer, specjalista ds. sprzedaży, asystent ds. sprzedaży, asystent ds. obsługi posprzedażowej	07.10.2004 01.12.2004
Irlandia, Wielka Brytania	Opiekun osób starszych, kierowca autobusu, recepcjonista, pokojówka, kelner, barman, technik produkcji żywienia, tokarz, frezer, pracownik produkcji,	07.10.2004 08.10.2004
Wielka Brytania	Murarz	12.10.2004 20.10.2004
Republika Czeska	Frezer, spawacz	13.10.2004
Słowenia	Inżynier mechanik	22.10.2004 27.10.2004
Wielka Brytania	Asystent optyka	29.10.2004
Wielka Brytania	Konserwator – złota rączka /powtórka oferty 19/	12.11.2004 01.12.2004
Irlandia Północna	Spawacz, stolarz	16.11.2004 01.12.2004
Wielka Brytania	Pracownik cateringu/kierowca vana	17.11.2004
Malta	Technik serwisowania systemów przeciwpożarowych na pokładach statków	18.11.2004 29.11.2004
Wielka Brytania	Frezer, tokarz	22.11.2004 06.12.2004
Irlandia	Cieśla/stolarz +ponowienie oferty nr 3	02.12.2004 15.01.2005
Litwa	Malarz, tynkarz, kafelkarz	03.12.2004
Wielka Brytania	Pomoc pielęgniarstwa +ponowienie oferty nr 19	03.12.2004
Słowenia	Kucharz, lekarz*, dentysta	03.12.2004 *01.01.05
Wielka Brytania	Opiekun	06.12.2004 10.12.2004
Malta	Konserwator urządzeń gaśniczych	06.12.2004
Wielka Brytania	Pracownik do produkcji kosiarek	16.12.2004

		06.01.2005
Irlandia	Inżynier geodeta	17.12.2004
Irlandia	Kierownik budowy	17.12.2004
Republika Czeska	Górnik	21.12.2004
Wielka Brytania	Opiekun/opiekunka	22.12.2004
Wielka Brytania	Tapicer	27.12.2004
Wielka Brytania	Kelner, barman	27.12.2004

2. Oferty pracy, gdzie rekrutację prowadziło Ministerstwo Gospodarki i Pracy:

- Cypr, Hiszpania, Francja – praca w różnych zawodach – na bieżąco,
- 26.08 – 31.08 Hiszpania – praca sezonowa w rolnictwie,
- 30.11 – 07.12 Niemcy – praca sezonowa dla studentów studiów dziennych.

Nowe możliwości, jakie pojawiły się po przystąpieniu Polski do Unii Europejskiej, związane z prawem swobodnego przepływu pracowników zainteresowały bardzo wiele osób, jednakże informacje o ofertach pracy cieszyły się umiarkowanym powodzeniem, co było powodowane wymogiem znajomości języka obcego w stopniu komunikatywnym, a także legitymowaniem się udokumentowaną praktyką bądź wykształceniem w danym zawodzie.

Dział Pośrednictwa Pracy podjął również współpracę z firmami działającymi w zakresie pośrednictwa pracy w kraju i za granicą w celu rozpropagowania ofert pracy wśród bezrobotnych. Na bieżąco do publicznej wiadomości był podawany wykaz jednostek, które posiadają aktualne zezwolenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej do prowadzenia usług związanych z pośrednictwem pracy na terenie kraju i za granicą. Każda oferta pracy, zgłoszona przez pracodawcę posiadającego w/w zezwolenie była rozpowszechniana wśród osób bezrobotnych i poszukujących pracy.

Projekty w ramach Europejskiego Funduszu Europejskiego

Od maja 2004r. Dział Pośrednictwa Pracy realizował założenia projektów w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego:

- 1.2 „Aktywizacja zawodowa młodzieży w Bytomiu”
- 1.3 „Promocja zatrudnienia wśród długotrwale pozostających bez pracy mieszkańców Bytomia”.

Uruchomiony został Otwarty Punkt Informacyjny, mający na celu zapoznanie osób zainteresowanych uczestnictwem w projekcie z jego założeniami, poszczególnymi etapami, jak również wynikającymi stąd korzyściami dla potencjalnego uczestnika projektu.

Informacja o projektach w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz usługach OIP została przedstawiona na tablicach informacyjnych tut. Urzędu Pracy. Przygotowano również materiały promocyjne dla bezrobotnych i pracodawców, które były rozpowszechniane przez Otwarty Punkt Informacyjny.

Dział Pośrednictwa Pracy w zakresie promocji projektów 1.2 i 1.3 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego wśród lokalnych pracodawców podjął następujące działania:

1. przygotowano informację o projektach na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Bytomiu,
2. przygotowano broszurę reklamującą ofertę EFS dla pracodawców zainteresowanych tworzeniem nowych miejsc pracy /broszura ta została udostępniona na tablicy informacyjnej pośrednictwa pracy oraz prezentowana pracodawcom zgłaszającym się do tut. Urzędu Pracy/,
3. przygotowano materiał zawierający informację o Europejskim Funduszu Społecznym, który ukazał się w lokalnym „Kurierze Bytomskim”,

4. przygotowano i w ramach korespondencji seryjnej rozesłano ofertę współpracy do 70 lokalnych pracodawców – oferta zawierała m.in. informację o projektach EFS.

Osoby zakwalifikowane do udziału w w/w programach zostały objęte blokiem działań, które obejmowały:

1. Kwalifikację wstępną,
2. Poradnictwo zawodowe,
3. Szkolenie lub aktywną formę w postaci stażu lub przygotowania zawodowego,
4. Skierowanie do pracy.

Biorąc pod uwagę ostatni etap głównym zadaniem pośredników pracy była pomoc w znalezieniu odpowiedniej pracy osobom, które ukończyły dany kurs.

W celu dokładnego zapoznania się z preferencjami tych osób zostały zorganizowane spotkania informacyjno – doradcze.

W pierwszej części spotkania uczestnicy zostali skrupulatnie poinformowani o działalności pośrednictwa pracy. Główny nacisk podczas spotkania położony był na przekonanie klientów o konieczności regularnych i częstych kontaktów z Pośrednictwem Pracy w celu uzyskania informacji o aktualnych ofertach pracy, jak również o możliwości korzystania z innych metod poszukiwania pracy takich jak: osobiste kontakty z pracodawcami, środki masowego przekazu (prasa, radio, Internet), agencje pośrednictwa pracy. Kolejnym elementem było wnikliwe przedstawienie możliwości podjęcia pracy w ramach refundowanych stanowisk (roboty publiczne, prace interwencyjne, przygotowanie zawodowe, staż).

W drugiej części spotkania osoby wypełniły szczegółowo kwestionariusz osobowy, który ma na celu pomóc pośrednikom pracy w określeniu predyspozycji i oczekiwań osób zainteresowanych podjęciem

pracy. Na podstawie tych kwestionariuszy osoby, które spełniają warunki ofert pracy złożonych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytomiu, zostają wzywane i wydawane są im skierowania do pracodawcy. Każdej osobie objętej tym programem założono kartę aktywności, na której były odnotowywane przedstawione oferty pracy wraz z rezultatem.

Każdy z uczestników spotkania otrzymał informator, obejmujący wszystkie kwestie dotyczące pośrednictwa pracy.

Na spotkania informacyjne zostało zaproszonych ogółem 114 osób, z zaproszenia skorzystało 97 osób. W tym objęci w ramach:

- projektu 1.2: 29 osób, w tym 22 kobiety,
- projektu 1.3: 68 osób, w tym 25 kobiet.

Uczestnicy spotkań pozytywnie ocenili taką formę zapoznania się z ich kwalifikacjami i wyrażają chęć ścisłej współpracy.

Efektom realizacji obu projektów było:

- skierowanie na staż **44** osoby bezrobotne,
- skierowanie na przygotowanie zawodowe w miejscu **56** osób bezrobotnych,
- skierowanie do prac interwencyjnych **9** osób bezrobotnych,
- zatrudnienie niesubsydiowane **81** osób bezrobotnych.

7. Poradnictwo zawodowe, Klub Pracy

„Poradnictwo zawodowe to proces, w którym doradca pomaga klientowi w osiągnięciu lepszego zrozumienia samego siebie w odniesieniu do środowiska pracy, aby umożliwić mu realistyczny wybór lub zmianę zatrudnienia lub też osiągnięcie właściwego dostosowania zawodowego”.

W Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytomiu zadania z zakresu poradnictwa zawodowego w 2004 roku realizowane były na bieżąco, zgodnie z opracowanym Planem Pracy na rok 2004, a należało do nich:

I. Realizacja zadań z zakresu poradnictwa zawodowego dla osób bezrobotnych oraz innych osób poszukujących pracy, w tym dla osób niepełnosprawnych i osób z rentą szkoleniową.

1. Poradnictwem zawodowym objęto łącznie **1548** osób, z czego procesem porady indywidualnej objęto **1088** osób, z którymi przeprowadzono **1201** rozmów doradczych:
 - zdiagnozowano predyspozycje psychofizyczne wskazane przy wyborze zawodu i stanowiska pracy;
 - udzielono wskazówek dotyczących zasad poruszania się na obecnym rynku pracy;
 - udzielono porad ułatwiających zmianę kwalifikacji lub zmianę zawodu.
2. Poradnictwem zawodowym grupowym objęto **467** osób, w ramach którego zorganizowano następujące zajęcia:
 - a). Zajęcia dla absolwentów:
 - ▶ „Samodzielność w poszukiwaniu pierwszej pracy” w ramach realizacji programu PIERWSZA PRACA;
 - ▶ „Warsztaty poszukiwania pracy dla absolwentów”.

- b). Zajęcia realizowane w ramach „Programu aktywizacji bytomskiego rynku pracy”:
 - ▶ „Nowa praca”.
- c). Zajęcia dla osób do 24 roku życia, realizowane w ramach projektu 1.2 pn. „Aktywizacja zawodowa młodzieży w Bytomiu” finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego:
 - ▶ „Moja pierwsza praca”.
- d). Zajęcia realizowane w ramach projektu 1.3 pn. „Promocja zatrudnienia wśród długotrwale pozostających bez pracy mieszkańców Bytomia” finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego:
 - ▶ „Nowa praca”.

II. Realizowanie zadań z zakresu informacji zawodowej dla bezrobotnych i innych osób poszukujących pracy, w tym osób niepełnosprawnych i osób z rentą szkoleniową.

Doradcy zawodowi tut. Urzędu świadczą również usługi w zakresie udostępniania szeroko rozumianej informacji zawodowej, która umożliwia klientom dokładniejszą orientację w świecie pracy, włączając w to wiadomości z zakresu edukacji i zatrudnienia a także informacje psychospołeczne związane z pracą. Klienci mogą uzyskać wiedzę niezbędną do podjęcia decyzji zawodowych związanych z nauką zawodu, przygotowaniem do zatrudnienia, prawami i obowiązkami pracowników, bezrobotnych i poszukujących pracy.

Z Sali Informacji Zawodowej skorzystało łącznie **1167** osób, z czego:

- informacją zawodową indywidualną objęto 532 osoby;
- informacją zawodową grupową objęto 635 osób, dla których zorganizowano 44 spotkania informacyjno - doradcze.

III. Pomoc w aktywnym poszukiwaniu Pracy – Klub Pracy.

Klub Pracy – oferuje bezrobotnym i poszukującym pracy cykliczne spotkania grupowe mające na celu naukę praktycznych umiejętności niezbędnych przy poszukiwaniu zatrudnienia. Celem zajęć w Klubie Pracy jest wyposażenie uczestników w wiedzę i umiejętności z zakresu:

- analizy ofert pracy;
- poznania metod aktywnego poszukiwania pracy;
- dotarcia do potencjału własnego;
- sporządzania dokumentów aplikacyjnych;
- przygotowania do rozmowy kwalifikacyjnej;
- kształtowania umiejętności interpersonalnych, w tym: komunikacji interpersonalnej, asertywności, radzenia sobie w sytuacjach trudnych;
- opracowania Indywidualnego Planu Działania;
- adaptacji w nowym środowisku pracy.

Zajęcia w Klubie Pracy podzielone są na dwa bloki: blok psychologiczny, który prowadzony jest przez doradcę zawodowego – psychologa i obejmuje zagadnienia dotyczące sposobów radzenia sobie w sytuacjach trudnych oraz blok praktyczny prowadzony przez Lidera Klubu Pracy.

W 2004 roku zorganizowano **12** edycji zajęć Klubu Pracy dla **136** osób bezrobotnych i poszukujących pracy, w tym 4 edycje dla 49 osób kierowanych na szkolenie zawodowe finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Ze 136 osób zajęcia zakończyło 118 z czego 23 osoby podjęły pracę a 61 osób zostało skierowanych na szkolenie zawodowe. Wszystkim osobom zainteresowanym zostały określone predyspozycje zawodowe przy użyciu testu „Zestaw do Samobadania Hollanda”.

Struktura osób bezrobotnych przedstawiała się następująco:

1. Wykształcenie wyższe – 10 osób;
2. Policealne i średnie zawodowe – 49 osób;
3. Średnie ogólnokształcące – 17 osób;
4. Zasadnicze zawodowe – 46 osób;
5. Gimnazjalne i poniżej – 10 osób.

Wśród uczestników zajęć przeważały osoby między 18 a 34 rokiem życia. W ramach pomocy w aktywnym poszukiwaniu Pracy oprócz zajęć Klubu Pracy zorganizowano 38 edycji zajęć aktywizacyjnych, dla 380 osób skierowanych na szkolenia zawodowe finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Ponadto zorganizowano zajęcia Klubu Pracy dla wolontariuszy z Klubów Pomocy Koleżeńskiej „Praca” działających przy Instytucie Współpracy i Partnerstwa Lokalnego. W grudniu bieżącego roku została nawiązana współpraca z Aresztem Śledczym w Bytomiu i odbyły się pierwsze z 8 zaplanowanych zajęć w ramach Klubu Pracy. Pozostałe zajęcia realizowane będą na przełomie stycznia i lutego 2005 roku. Uczestnikami zajęć będzie 13 osób przewidzianych do zwolnień. W tym przypadku bardzo ważnym celem będzie wzbudzenie w uczestnikach motywacji do aktywnego i systematycznego poszukiwania pracy po opuszczeniu Aresztu Śledczego.

W Powiatowym Urzędzie Pracy na bieżąco działa Otwarty Klub Pracy, znajdujący się w Sali Informacji Zawodowej wyposażonej w komputery z dostępem do Internetu oraz aktualne gazety z ofertami pracy. Wszystkie osoby po zakończeniu zajęć mogą korzystać z konsultacji indywidualnych z liderem Klubu Pracy polegających min. na pomocy w sporządzaniu dokumentów aplikacyjnych, opracowywaniu Indywidualnych Planów Poszukiwania Pracy.

IV. Współpraca z partnerami lokalnego rynku Pracy.

1. Oferty dla szkół z terenu miasta Bytomia.

a. dla uczniów ostatnich klas ponadgimnazjalnych przygotowano ofertę zajęć pn: „Absolwent na rynku pracy” oraz dla uczniów IV klas liceum ogólnokształcącego pn. „Samocena predyspozycji zawodowych”. Oferta zawierała następujące propozycje zajęć:

- Trendy na rynku pracy. Metody poszukiwania pracy;
- Odkrywanie własnych umiejętności i predyspozycji zawodowych – analiza i bilans;
- Dokumenty aplikacyjne;
- Rozmowa kwalifikacyjna.

Zajęcia odbywały się w Sali Informacji Zawodowej tut. Urzędu.

W 2004 roku zorganizowano **84** spotkania dla **1802** uczniów. Zajęcia o wskazanej tematyce zorganizowano również dla wychowawców Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Krupskim Młynie.

b. udział w IV Targach Edukacyjnych zorganizowanych przez Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 3 w Bytomiu, podczas których doradcy zawodowi udzielali informacji na temat usług świadczonych przez Urzędy Pracy dla absolwentów.

c. udział w seminariach, konferencjach, prezentacjach i spotkaniach:

- warsztaty, mające na celu utworzenie Lokalnego porozumienia na Rzecz Zatrudnienia w ramach Programu Phare 2001 Promocja Zatrudnienia / Rozwój Zasobów Ludzkich, zorganizowanym przez BBJ Consult AG (realizowany pod nadzorem Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości i Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach);
- konferencja pn. „Prezentacja / analiza projektów nowych standardów usług rynku pracy”, zorganizowana przez MGIP (realizowana pod nadzorem Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości);
- konferencja pn. „Orientacja, informacja i poradnictwo zawodowe w szkole”, zorganizowana przez Regionalny Ośrodek Edukacyjno-Methodyczny „Metis” w Katowicach;

- konferencja pn. „Śląski rynek pracy – możliwości i perspektywy”, zorganizowana przez ING Bank Śląski w Katowicach oraz Stowarzyszenie Grupa Ośmiu;
- konferencja historyczno-pedagogiczna pn. „Przeszłość – teraźniejszość – perspektywy bytomskiej edukacji”, zorganizowanej przez Kolegium Nauczycielskie w Bytomiu.

V. Doradcy zawodowi uczestniczyli w różnorodnych szkoleniach podnoszących ich obecne kwalifikacje zawodowe, a mianowicie:

- „Lider Klubu Pracy”;
- „Grupowe poradnictwo zawodowe wg standardu usług MGIP”;
- „Zarządzanie informacją zawodową”;
- „Rozmowa doradcza wg standardu usług MGIP”.

Informacja na temat zwolnień grupowych w Bytomiu, w okresie od 01.01.2004r. do 31.12.2004r.

W 2004r. tut. Urząd otrzymał informacje o zwolnieniach grupowych z przyczyn nie dotyczących pracowników od następujących zakładów Pracy:

1. Zakład Budowy Maszyn „Zygmunt” Sp. z o.o. w Bytomiu – **243** osoby;
2. Przedsiębiorstwo Usług Remontowych „Szombierki” Sp. z o.o. w Bytomiu – **60** osób;
3. Zakład Budynków Miejskich Sp. z o.o. w Bytomiu – **60** osób;
4. SPONSOR PLUS Sp. z o.o. w Bytomiu – **12** osób;
5. Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Bytomiu – **13** osób.

Łącznie zwolnienia grupowe objęły **388** osób. Wszystkie wymienione zakłady należały do sektora prywatnego.

Szczegółowe informacje o zgłoszeniach zwolnień z przyczyn nie dotyczących pracowników zawiera poniższa tabela.

Tabela 8. Informacja o zgłoszeniach zwolnień z przyczyn nie dotyczących pracowników

Wyszczególnienie	Liczba zakładów pracy zgłaszających zwolnienia art.1 ustawy	Liczba osób przewidzianych do zwolnienia	Przewidywana liczba utraconych miejsc pracy	Podjęte działania
0	1	2	3	4
<i>I. Zakład Budowy Maszyn „Zygmunt” Sp. z o.o. W Bytomiu</i> <i>w tym:</i>	1	243	243	Przeprowadzono cykl rozmów z kierownictwem zakładu w celu ustalenia zakresu pomocy. Zakład nie był zainteresowany ofertą PUP w zakresie łagodzenia skutków zwolnienia.
stanowiska produkcyjne		187	187	
stanowiska nieprodukcyjne		56	56	
<i>II. Przedsiębiorstwo Usług Remontowych „Szombierki” Sp. z o.o. w Bytomiu</i>	1	60	60	Przeprowadzono spotkanie z Syndykiem, w celu omówienia zasad współpracy i pomocy na rzecz osób przewidzianych do zwolnienia. Zorganizowano na terenie przedsiębiorstwa 2 spotkania informacyjno-

				doradczyc dla osób przewidzianych do zwolnienia, celem przedstawienia aktualnej sytuacji na rynku Pracy oraz omówienia praw i obowiązków osób zarejestrowanych w Urzędzie
III. Zakład Budynków Miejskich Sp. z o.o. w Bytomiu	1	60	60	Zwolnienia będą dopiero dokonywane. Aktualnie trwają ustalenia, co do możliwości współpracy.
IV. Sponsor Plus Sp. z o.o. w Bytomiu	1	12	12	Trwają ustalenia co do możliwości współpracy
V. Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Bytomiu	1	13	13	Trwają ustalenia co do możliwości współpracy
II. Zakłady Pracy co do których mają zastosowanie przepisy art.10 ust.1 ustawy: nazwa zakładu pracy z tego grupa zawodowa	-	-	-	-

Ponadto restrukturyzacją objęto Zakład Górniczy Bytom II w Bytomiu, z którym tut. Urząd zawarł POROZUMIENIE. Porozumienie miało na celu określenie zasad współpracy i wzajemnych zobowiązań, w celu zwiększenia szans na zatrudnienie osób przewidzianych do zwolnień grupowych oraz podnoszenia ich aktywności zawodowej.

8. Realizacja aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu

Rok 2004 był pełen zmian, ciężkiej pracy, nowych wyzwań, ale zarazem możliwości.

Nowe zadania postawiła bowiem wchodząca z dniem 1 czerwca Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2004r. Nr 99 poz. 1001) stawiając na piedestale aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu a usuwając w cień pasywne działania. Oprócz aktywnych form dotychczas znanych (staż, prace interwencyjne, roboty publiczne) Ustawa przewiduje wiele nowych, takich jak dodatki aktywizacyjne, stypendia dla osób podejmujących naukę, przygotowanie zawodowe, doposażenie miejsc pracy. Niektóre aktywne formy takie jak programy specjalne, umowy absolwenckie nie znalazły miejsca w nowej ustawie, wiele przepisów uległo zmianie np. w zakresie realizacji prac interwencyjnych czy staży.

Wejście Polski do Unii Europejskiej to nowe możliwości również dla Powiatowego Urzędu Pracy w Bytomiu. Urząd miał bowiem szanse pozyskania środków z Europejskiego Funduszu Społecznego na realizację projektów „Aktywizacja zawodowa młodzieży w Bytomiu” w ramach Dz. 1.2 SPO RZL oraz „Promocja zatrudnienia wśród długotrwale pozostających bez pracy mieszkańców Bytomia” - Dz. 1.3 SPO RZL. Możliwość korzystania z funduszy strukturalnych to szansa na poszerzenie oferty świadczonych usług, zwiększenie możliwości finansowych, a tym samym objęcie większej grupy osób różnymi formami wsparcia.

Realizacja projektów to nowe niezwykle cenne doświadczenie, które będzie stanowić wzór podczas opracowywania i realizacji kolejnych projektów.

Dużym wyzwaniem dla PUP w Bytomiu była realizacja programu specjalnego dla grupy 283 osób bezrobotnych pn. ”Instrumenty rynku pracy metodą tworzenia miejsc pracy, w szczególności dla osób zwalnianych w wyniku restrukturyzacji górnictwa” w Przedsiębiorstwie Komunikacji

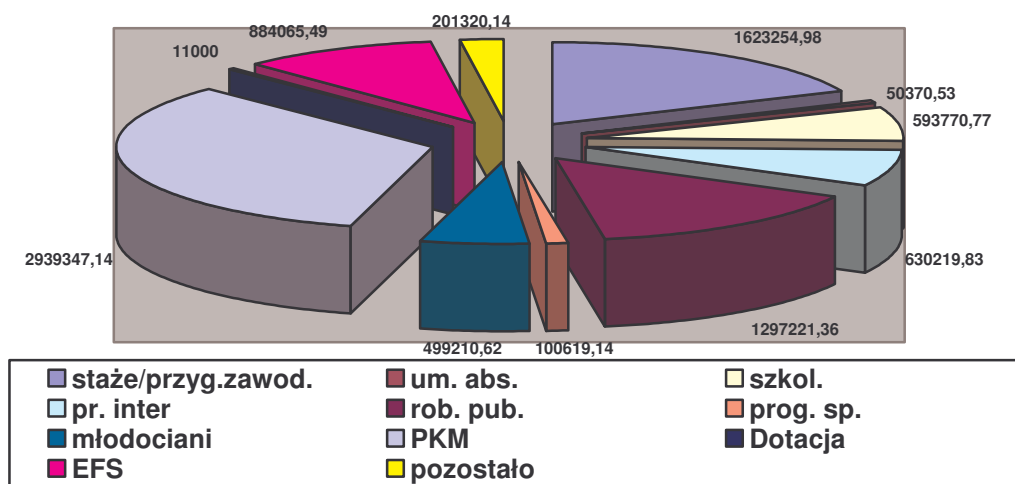
Miejskiej w Bytomiu. W ramach programu wszystkie osoby przeszły szkolenia, skorzystały z usług poradnictwa zawodowego. Urząd doposażył stanowiska pracy oraz refunduje koszty zatrudnienia.

Na realizację wszystkich zadań Urząd w 2004 roku otrzymał kwotę 8 284 400, 00 zł. z czego wykorzystano 8 083 079, 86 zł. Jak przedstawiała się realizacja funduszu w rozbiciu na poszczególne formy przedstawia tabela.

Tabela 9. Realizacja funduszy w rozbiciu na poszczególne formy aktywizacji

Lp.	Forma aktywizacji	Limit	Wykonano	Pozostało
1	2		3	
1.	Staże absolwenckie	1 626 000,00 zł	1 623 254,98 zł	2 745,02 zł
2.	Umowy absolwenckie	54 200,00 zł	50 370,53 zł	3 829,47 zł
3.	Szkolenia	645 900,00 zł	593 770,77 zł	52 129,23 zł
4.	Prace interwencyjne	649 000,00 zł	630 219,83 zł	18 780,17 zł
5.	Roboty publiczne	1 320 000,00 zł	1 297 221,36 zł	22 778,64 zł
6.	Programy specjalne	101 000,00 zł	100 619,14 zł	380,86 zł
7.	Młodociani	500 000,00 zł	499 210,62 zł	789,38 zł
8.	PKM	2 429 400,00 zł	2 393 347,14 zł	36 052,86 zł
9.	Dotacja	11 000,00 zł	11 000,00 zł	0,00 zł
10.	Razem	7 336 500,00 zł	7 199 014,37 zł	137 485,63 zł
11.	EFS	947 900,00 zł	884 065,49 zł	63 834,51 zł
	Ogółem	<u>8 284 400,00 zł</u>	<u>8 083 079,86 zł</u>	<u>201 320,14 zł</u>

Wykres 4. Wykorzystanie limitu na aktywne formy

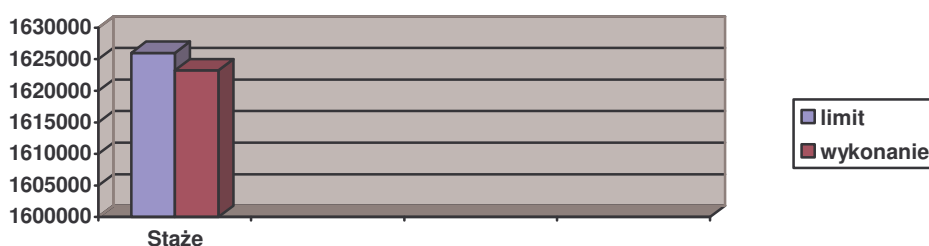


8a. Staże

Staże to sprawdzona już forma aktywizacji bezrobotnej młodzieży. Ustawa wprowadza jednak nowe rozwiązania w zakresie jej realizacji (warunkiem skierowania bezrobotnego do odbycia stażu jest brak doświadczenia zawodowego, w trakcie odbywania stażu bezrobotny ma prawo do 2 dni wolnych za każde 30 dni jego odbywania). Na staż Urząd ma prawo kierować bezrobotną młodzież do 25 roku życia.

W 2004 roku Urząd zawarł **78** umów finansowanych z Funduszu Pracy o odbywanie stażu, obejmując tą formą **518** osób. Z pośród osób, które zakończyły odbywanie stażu tj. **375** osób - **130** podjęło pracę. Limit na tą formę aktywizacji oraz na przygotowanie zawodowe wynosił – **1 626 000 zł.**, z czego Urząd wydatkował **1 623 254, 98 zł.**

Wykres 5 Wykorzystanie limitu na aktywne formy - staż



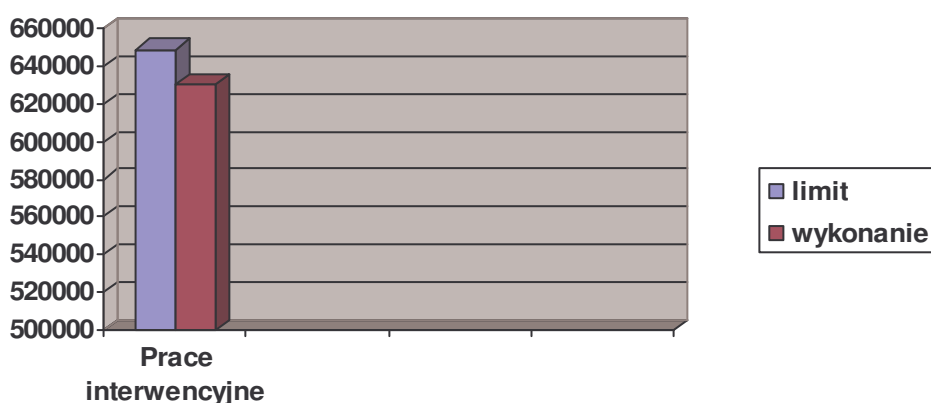
8b. Przygotowanie zawodowe w miejscu pracy

Przygotowanie zawodowe to nowa forma aktywizacji, skierowana do osób nieposiadających kwalifikacji lub posiadających kwalifikacje niedostosowane dla potrzeb rynku pracy. Jest to instrument adresowany głównie dla osób bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy, które muszą podwyższyć lub zaktualizować dotychczasowe kwalifikacje bądź zdobyć nowe. W 2004 roku Urząd rozpoczął realizację tej formy aktywizacji, kierując do odbywania przygotowania zawodowego **22** osoby, które do nadal kontynuują program. Urząd wydatkował na tę formę kwotę **11 285, 84 zł**.

8c. Prace interwencyjne

I w tej formie aktywizacji można zauważyć pewne zmiany, które niestety zniechęcają potencjalnych pracodawców. Jest to dość rygorystyczny wymóg co do utrzymania nowoutworzonego stanowiska pracy przez okres 2 lat w przypadku przedsiębiorcy małego i średniego oraz 3 lat w przypadku przedsiębiorcy dużego (umowa o prace interwencyjne jest pomocą publiczną i stosuje się wobec niej przepisy Ustawy o postępowaniu w sprawie dotyczącej pomocy publicznej z dn. 30.04.2004r. (Dz. U. Nr 123 z 2004r. poz. 1291) oraz rozporządzenie Komisji (WE) NR 2204/2002 z dnia 12 grudnia 2002r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 TWE w odniesieniu do pomocy państwa w zakresie zatrudnienia). Mimo mniejszego niż dotychczas zainteresowania ze strony pracodawców tą formą aktywizacji Urząd zawarł **65** umów finansowanych z Funduszu Pracy, obejmując programem **254** osoby. Efektywność tej formy jest wysoka – 204 osoby podjęły pracę po jej zakończeniu. Limit środków zakładanych na tą formę to kwota **649 000 zł**, z czego wykonano **630 219, 83 zł**.

Wykres 6. Wykorzystanie limitu na aktywne formy – prace interwencyjne



8d. Umowy absolwenckie

Nowa Ustawa nie przewiduje już tej formy aktywizacji bezrobotnych absolwentów. Urząd z początkiem 2004 r. zawarł jednak **6** umów, kierując do pracy **6** osób. Wszystkie osoby pracują do nadal, jest to również efektywna forma aktywizacji. Na umowy absolwenckie limit wynosił- **54 200,00 zł**, z czego wydatkowano kwotę- **50 370, 53 zł**.

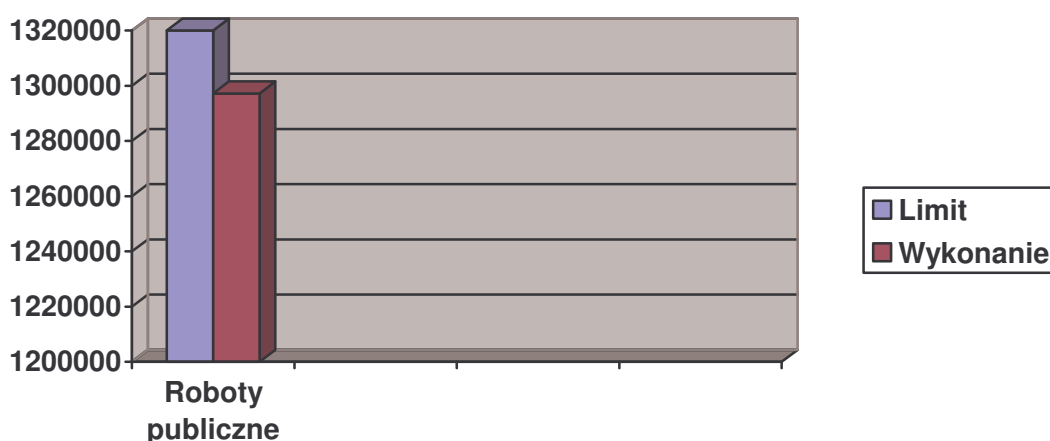
Wykres 7. Wykorzystanie limitu na aktywne formy – umowy absolwenckie



8e. Roboty publiczne

W 2004 roku Urząd objął tą formą aktywizacji 342 osoby wydatkując kwotę **1 297 221,36 zł.**, limit wynosił **1320 000, 00 zł.** Na 232 osoby, które zakończyły program – 170 podjęło pracę.

Wykres 8. Wykorzystanie limitu na aktywne formy – roboty publiczne



8f. Szkolenia bezrobotnych i poszukujących pracy

W 2004r. Powiatowy Urząd Pracy w Bytomiu inicjował szkolenia osób bezrobotnych w przypadku braku kwalifikacji zawodowych, konieczności zmiany kwalifikacji w związku z brakiem odpowiednich ofert zatrudnienia lub utraty zdolności do wykonywania pracy w dotychczasowym zawodzie. Celem tych działań było zwiększenie szans na uzyskanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, podwyższenie kwalifikacji zawodowych lub zwiększenie aktywności zawodowej osób bezrobotnych.

Podjęmowane działania odnosiły się do doksztalcania zawodowego mieszkańców naszego miasta, których obecna sytuacja zawodowa jest rezultatem procesów restrukturyzacyjnych w przemyśle i usługach. Wśród osób nie posiadających obecnie zatrudnienia szczególny nacisk położono na byłych pracowników przemysłu, charakteryzujących się stosunkowo niskim

poziomem wykształcenia oraz brakiem chęci do poszukiwania zatrudnienia poza miejscem zamieszkania.

Kierunki szkoleń grupowych dobierane były na podstawie analizy potrzeb lokalnego rynku pracy, zapotrzebowania pracodawców i zainteresowania potencjalnych kandydatów.

Ogółem objętych szkoleniami było 1328 osób, z czego zakończyło udział w kursach w 2004r. 1260 osób (w tym 485 kobiet). Z liczby tej 41 posiadało orzeczony stopień niepełnosprawności.

Najwięcej z osób, które ukończyły szkolenia posiadało wykształcenie średnie zawodowe (509 osób) oraz zasadnicze zawodowe (472 osoby). Wykształcenie wyższe posiadało 60 osób, a gimnazjalne i niższe 120 osób.

Jeżeli chodzi o wiek bezrobotnych, którzy ukończyli szkolenia w ubiegłym roku, najwięcej bo 423 osoby miało mniej niż 25 lat. Kolejno 331 osób było w wieku między 25 a 34 lat, a 233 osoby miały więcej niż 45 lat.

Przed skierowaniem na kursy, dłużej niż 12 miesięcy pozostawało bez pracy, 520 osób. Z ogólnej liczby 1260 osób, 158 było absolwentami różnego rodzaju szkół.

Szkolenia ukończyło 775 mężczyzn i 485 kobiet.

Jak zwykle dużym zainteresowaniem cieszyły się kursy, w czasie których można było poznać lub pogłębić znajomość obsługi komputera lub programów komputerowych. Były to np.:

- „Podstawy obsługi komputera”,
- „Kurs komputerowy Office for Windows”,
- „Księgowość komputerowa z modułem Płatnik”.

Wiele kursów przygotowywało do pracy na konkretnym stanowisku lub pozwalało uzyskać uprawnienia niezbędne do wykonywania pracy, np.:

- „Uprawnienia SEP do 1 KV”,
- „Palacz CO z wymiennikami ciepła”,
- „Operator wózka widłowego z modułem wymiany butli gazowej”,
- „Obsługa kasy fiskalnej”,

- „Zawodowe prawo jazdy kat. C”,
- „Kurs przygotowujący do licencji agenta ochrony I lub II stopnia”.

Na podstawie imiennego uprawdopodobnienia zatrudnienia, po podpisaniu trójstronnej umowy szkoleniowej z przyszłym pracodawcą, skierowano 101 osób na szkolenia indywidualne. Kierunki tych szkoleń zgodne były z zapotrzebowaniem na konkretnym stanowisku i gwarantowały absolwentom zatrudnienie.

Dzięki porozumieniu zawartemu z PKM S. A., wszystkie osoby skierowane tam do pracy przeszły specjalistyczne szkolenia. Ich program był szczegółowo uzgodniony z przyszłym pracodawcą i zawierał między innymi:

- przepisy BHP,
- zasady obsługi „bileterek”,
- zapoznanie ze specyfiką pracy przedsiębiorstwa, trasami oraz rozkładami jazdy.

W zależności od przyszłego stanowiska pracy zorganizowano dwa rodzaje kursów:

- „Konduktor biletowy”,
- „Pracownik PKM w zawodach:
 - o Kontroler biletowy,
 - o Kontroler ruchu,
 - o Konwojent – kierowca,
 - o Konserwator kas,
 - o Referent ds. obsługi konduktorów,
 - o Referent ds. płac,
 - o Referent ds. kadr,
 - o Referent ds. księgowości,
 - o Kasjer.

Pierwszy z kursów ukończyło: 230, drugi: 114.

Szkolenia finansowane były z Funduszu Pracy, Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Europejskiego Funduszu Społecznego.

Wdrażanie instrumentów aktywizacji zawodowej realizowane było w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich przy wsparciu środków EFS. Działania te realizowane były w ramach dwóch projektów:

- 1.2 – Aktywizacja zawodowa młodzieży w Bytomiu
- 1.3 – Promocja zatrudnienia wśród długotrwale pozostających bez pracy mieszkańców Bytomia i nakierowane były na osoby wchodzące na rynek pracy oraz długotrwale bezrobotne.

Młodzież stanowi grupę zagrożoną dysfunkcjami wynikającymi z braku aktywności zawodowej i powinna być szczególnie traktowana przez publiczne służby zatrudnienia. Natomiast skuteczne zapobieganie długotrwałemu bezrobociu wymaga przewartościowania i reorientacji dotychczasowych przedsięwzięć adresowanych do tej grupy klientów.

Celem projektu 1.2 było udzielenie możliwie pełnego wsparcia młodzieży, w tym absolwentom wszystkich typów szkół, tak aby nie stawali się i nie pozostawali bezrobotnymi. Pomoc udzielana w ramach tego projektu miała na celu wspieranie szkoleń dostosowujących umiejętności i kwalifikacje do potrzeb rynku pracy.

W ramach tego projektu objęliśmy szkoleniami 244 osoby, a tematyka kursów była bardzo zróżnicowana i obejmowała m. in. następujące tematy:

- „Sprzedawca – fakturzysta z obsługą kas fiskalnych, podstawami komputera i minimum sanitarnym”,
- „Operator koparko – ładowarki kl. III”,
- „Specjalista ds. kadrowo – finansowych z modułem Audytor systemu zarządzania jakością ISO 9001:2000”,
- „Księgowy doradca podatkowy z elementami windykacji”,

- „Usługowe prowadzenie ksiąg rachunkowych oraz rozliczeń publiczno – prawnych”,
- „Asystent menadżera z modułem pozyskiwania środków z UE”,
- „System Linux, Star Office oraz administrowanie serwerem Linuxowym”,
- „Kurs komputerowy MS Office z Internetem, grafiką komputerową i projektowaniem stron www”,
- „ECDL – Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych”,
- „Grafika komputerowa z Auto – Cad`em”,
- „Logistyk”.

Celem projektu 1.3 było ograniczenie zjawiska długotrwałego bezrobocia i zapobieganie wpadaniu w długotrwałe bezrobocie, jak również ograniczanie jego przyczyn poprzez oferowanie bezrobotnym działań na rzecz poprawy zdolności do zatrudnienia. Działania te miały na celu zmniejszenie liczby osób bezrobotnych pozostających bez pracy przez okres do 24 miesięcy poprzez doskonalenie ich kwalifikacji zawodowych.

W ramach tego projektu objęliśmy 204 osoby na m. in. następujących kursach:

- „Magazynier”,
- „Opiekunka osób starszych, niepełnosprawnych i dzieci”,
- „Obsługa kas fiskalnych z podstawami komputera”,
- „Nowe technologie w budownictwie”,
- „Przewóz materiałów niebezpiecznych, kurs podstawowy + cysterny”,
- „Księgowość z elementami windykcji”,
- „Monter instalacji wod.-kan.-gaz. i CO z uprawnieniami gazowymi i podstawowym spawaniem gazowym”,
- „Usługowe prowadzenie ksiąg rachunkowych”,
- „Spawanie podstawowe i ponad podstawowe met. MIG”,
- „Spawanie podstawowe i ponad podstawowe met. TIG”,

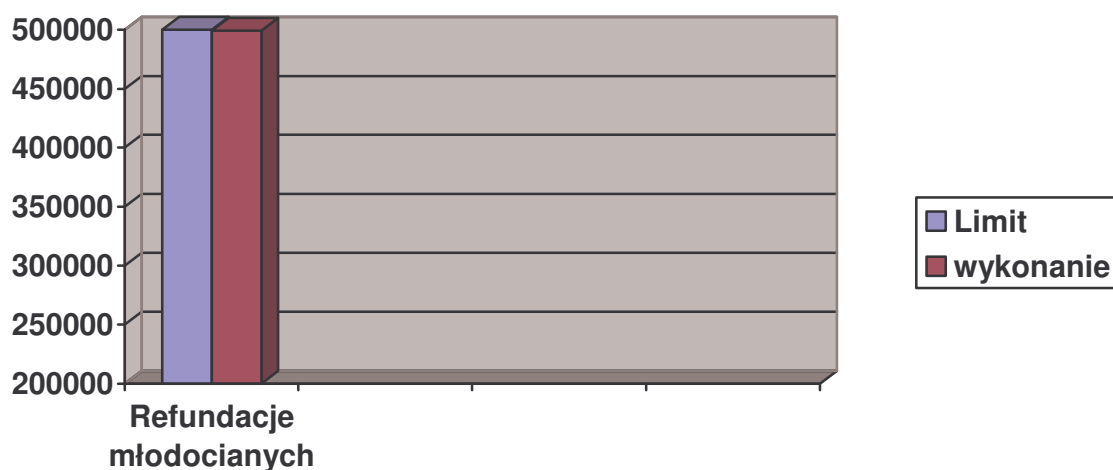
- „Spawanie podstawowe i ponad podstawowe met. MAG”,
- „Kurs komputerowy MS Office”,
- „Pracownik kadrowo – finansowy firmy”,
- „Konserwator wózków widłowych, suwnic i dźwignic z modułem operatora wózka widłowego”.

Narzędziem przełamywania barier komunikacyjnych – językowych, kulturowych i technologicznych, w czasach globalizacji gospodarki jest kształcenie. Podnoszenie kwalifikacji jest podstawowym czynnikiem determinującym szanse na znalezienie pracy. Aby ludzie mogli znaleźć swoje miejsce na wciąż zmieniającym się rynku pracy, w warunkach gospodarki rynkowej, konkurencyjności i zmieniających się realiów gospodarczych muszą być kreatywni, zdolni do adaptacji, przygotowani do doskonalenia się. Dlatego tak niezwykle ważne jest umożliwienie zarówno młodzieży jak i osobom już aktywnym na rynku pracy, zdobycie nowych i podniesienie posiadanych kwalifikacji.

8g. Refundacje młodocianych

Zgodnie z nową Ustawą refundacją wynagrodzeń wypłacanych młodocianym pracownikom zatrudnionym przez pracodawców na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego oraz składek na ubezpieczenie społeczne będą zajmować się Ochotnicze Hufce Pracy. Urząd realizując umowy zawarte z początkiem roku wydatkował kwotę **499 210,62 zł.**, natomiast limit na tę formę aktywizacji wynosił - **500 000,00 zł.**

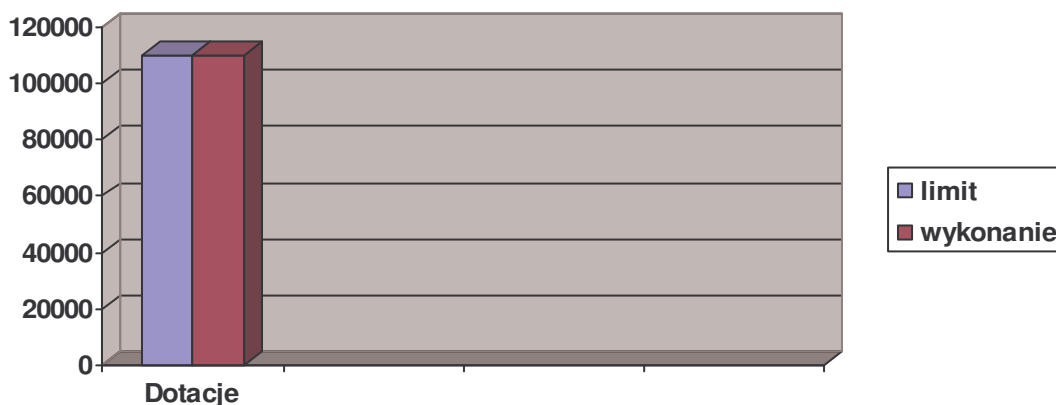
Wykres 9. Wykorzystanie limitu na aktywne formy – refundacje młodocianych



8h. Dotacje na rozpoczęcie działalności gospodarczej

Jest to nowa i zarazem ciesząca się dużym zainteresowaniem ze strony osób bezrobotnych forma aktywizacji, promująca samozatrudnienie. Wysokość dotacji nie może przekroczyć 500 % przeciętnego wynagrodzenia a zasady otrzymania środków określone są w rozporządzeniu MGiP z dnia 31 sierpnia 2004r. (Dz. U. z 2004r. Nr 99 poz. 1001) oraz w wewnętrznym regulaminie. Urząd w 2004 roku udzielił dotacji 1 bezrobotnej osobie. Limit na tą formę wynosił – 11 000, 00 zł.

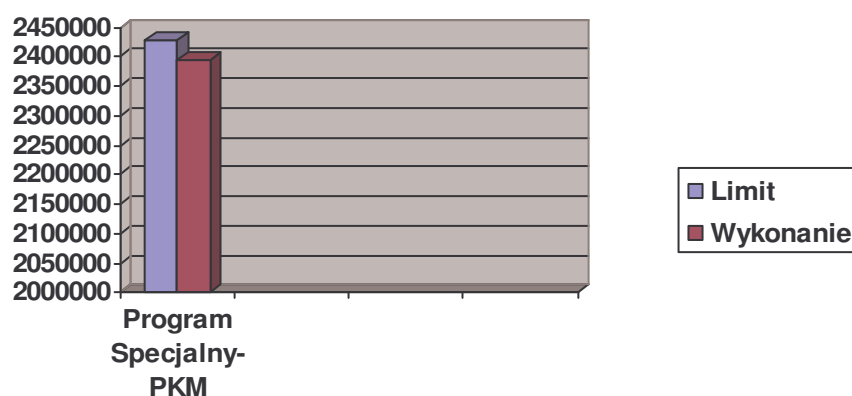
Wykres 10. Wykorzystanie limitu na aktywne formy - dotacje



8i. Program specjalny- PKM

Na realizację programu specjalnego pn. **”Instrumenty rynku pracy metodą tworzenia miejsc pracy, w szczególności dla osób zwalnianych w wyniku restrukturyzacji górnictwa”** Urząd wydatkował kwotę **2 393 347,14 zł** (w tym: wynagrodzenia - 947 797, 57 zł, ZUS - 164 752, 57 zł, doposażenie - 1 280 797, 00 zł). Limit na 2004 rok na realizację programu wynosił - **2 429 400,00 zł**.

Wykres 11. Wykorzystanie limitu na aktywne formy – Program Specjalny PKM

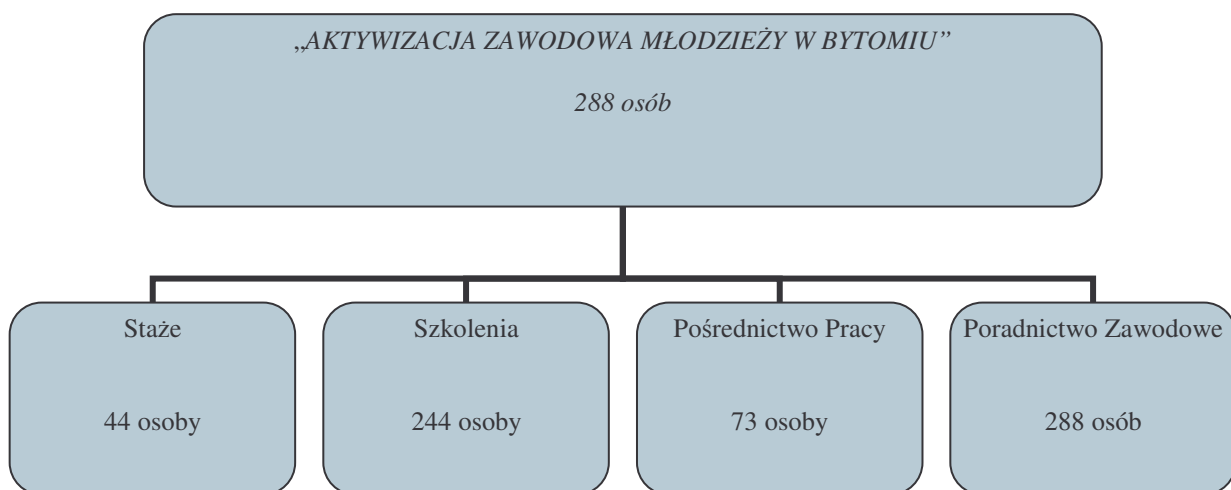


9. Realizacja projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego

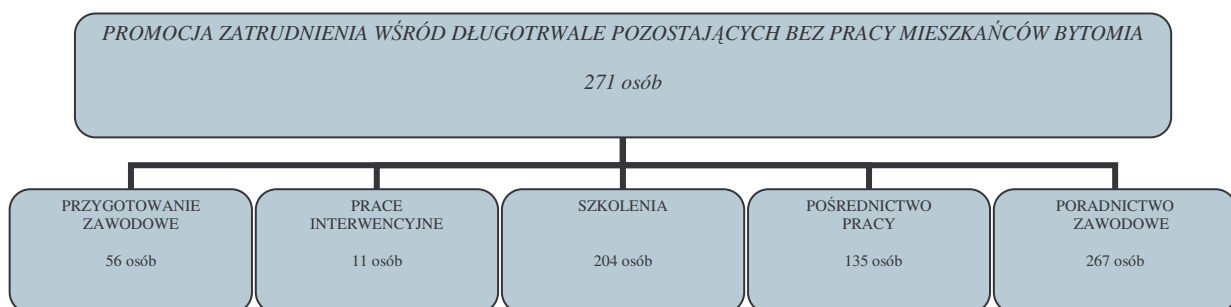
Członkostwo Polski w Unii Europejskiej stworzyło możliwość korzystania z funduszy strukturalnych. W celu pozyskania środków z Europejskiego Funduszu Społecznego Urząd przygotował dwa projekty w oparciu o programy operacyjne (Sektorowy Program Operacyjny Rozwój Zasobów Ludzkich, Uzupełnienie Programu oraz Narodowy Plan Rozwoju) w procedurze pozakonkursowej w ramach Działania 1.2 **Perspektywy dla młodzieży** oraz Działania 1.3 **Przeciwdziałanie i zwalczanie długookresowego bezrobocia**. Projekty zostały zaakceptowane oraz przyjęte do realizacji. W tej sprawie zostały podpisane stosowne porozumienia pomiędzy Samorządem Województwa Śląskiego a Samorządem Miasta Bytom.

W ramach projektów **„Aktywizacja zawodowa młodzieży w Bytomiu”** Dz. 12. oraz **„Promocja zatrudnienia wśród długotrwale pozostających bez pracy mieszkańców Bytomia”** Dz. 1.3 Urząd skierował **559** osób, w tym **44** osoby na staże, **56** na przygotowanie zawodowe, **448** na szkolenia, **11** osób na prace interwencyjne, **208** osób zostało objętych pośrednictwem pracy a **555** osób poradnictwem zawodowym. Liczby osób objętych projektami w rozbiciu na poszczególne formy wsparcia obrazują poniższe diagramy.

Wykres 12. Europejski Fundusz Społeczny – Działanie 1.2

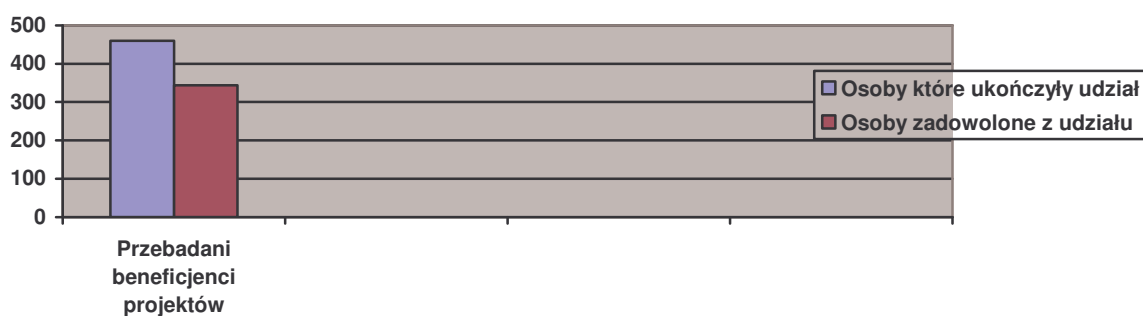


Wykres 13. Europejski Fundusz Społeczny – Działanie 1.3



Powiatowy Urząd Pracy w Bytomiu aktualnie prowadzi badania ankietowe wśród uczestników, którzy zakończyli udział w projektach. Dotychczas na 460 osób, które zakończyły udział w projekcie, 344 osoby wyraziły zadowolenie z przyznanych im form wsparcia i uczestnictwa w projekcie.

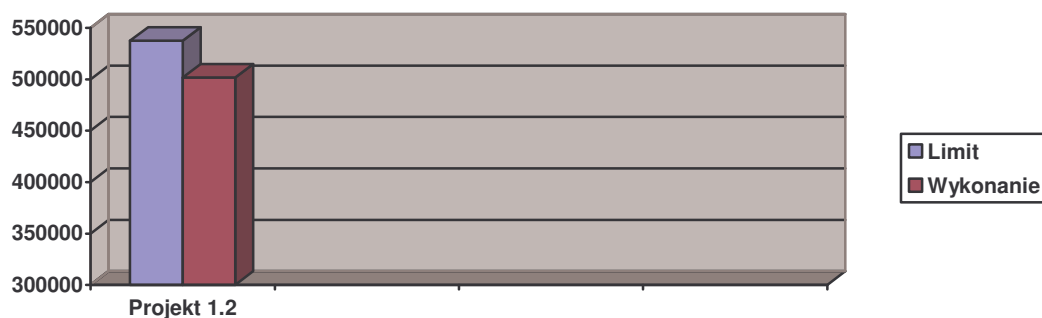
Wykres 14. Wyniki ankiet osób przebadanych



Limit środków na realizację projektu w ramach Dz. 1.2 wynosił:

- szkolenia 464 000,00 zł – wykonanie 430 018,23 zł
- staże 73 400, 00 zł - wykonanie 71 589,01 zł

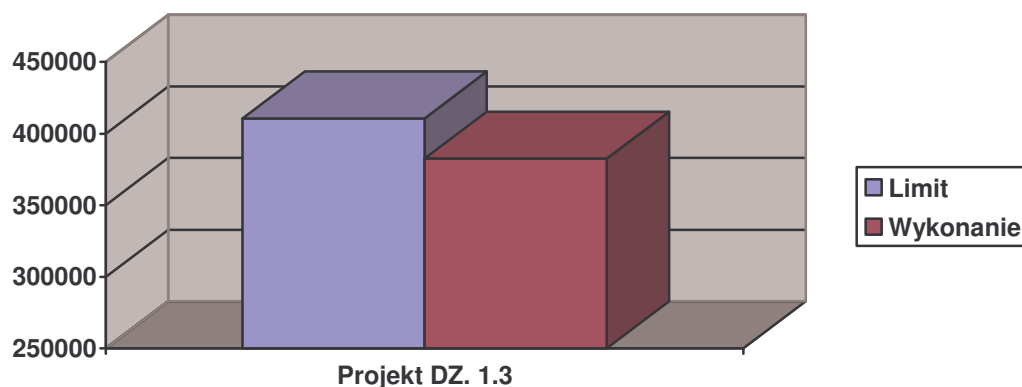
Wykres 15. Wykorzystanie limitu na aktywne formy – Działanie 1.2



Limit środków na realizację projektu Dz. 1.3 wynosił:

- szkolenia - 314 000, 00 zł - wykonanie 290 242,40zł
- przygotowanie zawodowe - 78 074, 00 zł - 73 899,70 zł
- prace interwencyjne - 18 426,00 zł - 18 316,15 zł

Wykres 16. Wykorzystanie limitu na aktywne formy – Działanie 1.3



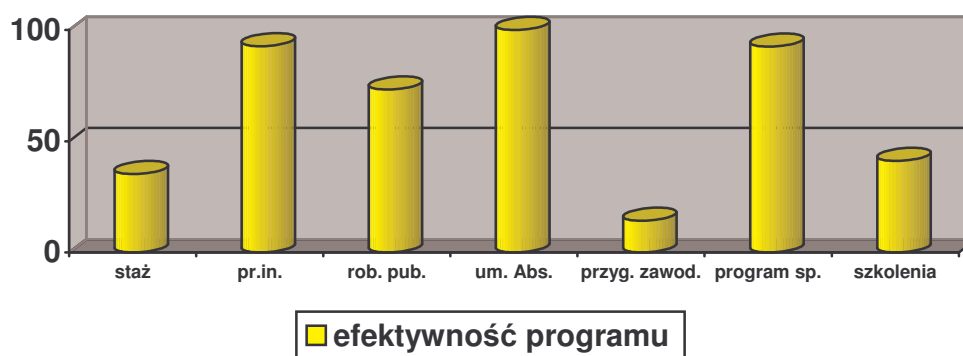
W roku 2004 Urząd opracował także projekty, których realizację planuje się na lata 2005/2006 w ramach Dz.1.2 "Postawmy na młodych" oraz Dz. 1.3 „Długotrwałemu bezrobociu – stop!”. Projekty złożono w instytucji wdrażającej – Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Katowicach.

Tabela 10. Ilość osób objętych programami aktywnego przeciwdziałania bezrobociu w ramach Funduszu Pracy i Europejskiego Funduszu Społecznego – efektywność poszczególnych aktywnych form

Aktywna Forma	Ilość osób, które uczestniczyły w programie	Zakończyły uczestnictwo	Ilość osób, które uzyskały zatrudnienie	Efektywność [%]
Staż	562	380	134	35,2%
Prace interwencyjne	265	220	204	92,7 %
Roboty publiczne	342	232	170	73,2%
Umowy absolwenckie	6	6	6	100%
Dotacja	1	-	-	-
Przygotowanie zawodowe	78	7	1	14,2%
Programy Specjalne	384	54	50	92,5%
Szkolenia	1287	1219	502	41,1%
OGÓŁEM	2 925	2118	1067	50,3%

Wykres 17. Efektywność poszczególnych form aktywizacji

PORÓWNANIE EFEKTYWNOŚCI POSZCZEGÓLNYCH AKTYWNYCH FORM



10. Powołanie przy Powiatowym Urzędzie Pracy Centrum Kariery Zawodowej

Podstawowe informacje na temat działalności działu Centrum Kariery Zawodowej

Od 14 stycznia 2005r. bytomianie poszukujący zatrudnienia mogą korzystać z usług Centrum Kariery Zawodowej.

Centrum Kariery Zawodowej utworzono w opuszczonym dotychczas segmencie budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Bytomiu w wyniku decyzji Prezydenta Miasta Bytomia i uchwały Rady Miejskiej.

Remont obiektu został sfinansowany przez Marszałka Województwa Śląskiego oraz władze miasta Bytomia.

Koncepcja powołania Działu Centrum Kariery Zawodowej w strukturach Powiatowego Urzędu Pracy w Bytomiu wyniknęła z faktu, iż w Bytomiu brakowało instytucji, która w sposób kompleksowy i profesjonalny umożliwiłaby mieszkańcom naszego miasta znalezienie drogi do poszukiwania zatrudnienia, uzyskania stosownych informacji zawodowych, z zakresu prawa pracy i prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

Dział Centrum Kariery Zawodowej obejmuje swym funkcjonowaniem następujące komórki organizacyjne:

- 1) Referat Poradnictwa Zawodowego, Klub Pracy;
- 2) Stanowisko ds. Informacji Zawodowej;
- 3) Stanowisko ds. Informacji Gospodarczej;
- 4) Stanowisko ds. Informacji Prawnej.

W poszczególnych komórkach zatrudnieni są specjaliści – doradcy zawodowi o następujących kwalifikacjach: psychologzy, pedagogzy, socjolodzy, ekonomiści oraz prawnik.

Misją, która przyświeca działalności CKZ jest - **ukierunkowanie poradnictwa zawodowego na kształcenie się jednostki w ciągu całego życia**. Misji przyporządkowany jest główny cel naszych działań, a mianowicie: *zachęcanie ludzi, aby postrzegali życie jako serię przejściowych okresów egzystencji w oparciu o założenie, że zmiany dotyczą nie tylko karier pracowniczych, ale także wszystkich aspektów życia jednostki*.

Zadania prowadzone przez CKZ są realizowane zgodnie z zasadami zawartymi w Ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2004r. Nr 99, poz.1001):

- 1) dostępności usług poradnictwa zawodowego dla bezrobotnych i poszukujących pracy oraz dla pracodawców;
- 2) dobrowolności korzystania z usług poradnictwa zawodowego;
- 3) równości w korzystaniu z usług poradnictwa zawodowego bez względu na wiek, niepełnosprawność, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, orientację seksualną, przekonania polityczne i wyznanie religijne lub przynależność związkową;
- 4) swobody wyboru zawodu i miejsca zatrudnienia;
- 5) bezpłatności usług poradnictwa zawodowego;
- 6) poufności i ochrony danych osobowych bezrobotnych i poszukujących pracy korzystających z usług poradnictwa zawodowego.

Do podstawowych działań **Działu Centrum Kariery Zawodowej** należą:

- 1) Obsługa osób bezrobotnych, poszukujących pracy oraz pozostałych mieszkańców miasta Bytomia;
- 2) Współpraca z partnerami lokalnego rynku pracy;
- 3) Promocja działalności CKZ;

Szczegółowe zadania Działu Centrum Kariery Zawodowej realizują:

- I. **Referat Poradnictwa Zawodowego, Klub Pracy**, do zadań którego należy:

- 1) Prowadzenie doradztwa zawodowego oraz informacji zawodowej dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy, w tym dla osób niepełnosprawnych i osób z rentą szkoleniową;
- 2) Udzielanie porad z wykorzystaniem standaryzowanych metod ułatwiających wybór zawodu, zmianę kwalifikacji, podjęcie lub zmianę zatrudnienia, w tym badanie zainteresowań i uzdolnień zawodowych;
- 3) Kierowanie na specjalistyczne badania psychologiczne i lekarskie umożliwiające wydanie opinii o przydatności zawodowej do pracy i zawodu albo kierunku kształcenia;
- 4) Inicjowanie, organizowanie i prowadzenie grupowych porad zawodowych dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy;
- 5) Udzielanie informacji i doradztwo pracodawcom w zakresie doboru kandydatów do pracy na stanowiska wymagające szczególnych predyspozycji psychofizycznych;
- 6) Popularyzacja usług w zakresie doradztwa wśród klientów PUP;
- 7) Dobór kandydatów do szkoleń organizowanych przez Urząd;
- 8) Organizacja zajęć w ramach Klubu Pracy oraz świadczenie pomocy osobom bezrobotnym i poszukującym pracy w aktywnym poszukiwaniu pracy;
- 9) Inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązywanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn nie dotyczących pracowników (reorientacja zawodowa, monitorowanie zwolnień, dostosowywanie programu szkoleń do nowych miejsc pracy);
- 10) Opracowywanie obowiązującej sprawozdawczości statystycznej;
- 11) Współpraca z partnerami rynku pracy w zakresie upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego;
- 12) Opracowywanie, gromadzenie, doskonalenie i adaptacja metod i technik poradnictwa;

- 13) Organizowanie spotkań, targów informacyjnych, zajęć aktywizacyjnych związanych z planowaniem kariery zawodowej;
- 14) Współpraca z centrami na terenie kraju w zakresie wymiany informacji, programów, metod;
- 15) Udzielanie mieszkańcom miasta specjalistycznej pomocy w zakresie dostosowania do wykonywania zawodu, usługi doradcze, psychologiczne, szkolenia w zakresie technik poszukiwania pracy;
- 16) Opiniowanie kierunków kształcenia poprzez ścisłą współpracę z Wydziałem Edukacji Urzędu Miasta;
- 17) Pełnienie funkcji w zakresie integracji społecznej poprzez usługi w zakresie:
 - a. kształcenia umiejętności pozwalających na pełnienie ról społecznych;
 - b. nauki planowania życia zawodowego i zaspakajania potrzeb własnym staraniem, zwłaszcza poprzez możliwość osiągnięcia własnych dochodów przez zatrudnienie i działalność gospodarczą;
- 18) Działania w zakresie planowania usług na rzecz osób bezrobotnych, poszukujących pracy i mieszkańców miasta Bytomia z wykorzystaniem metod psychologicznych, zasobów informacji zawodowej oraz zajęć mających na celu nabycie umiejętności poszukiwania i uzyskania zatrudnienia zgodnie z aspiracjami klientów;
- 19) Organizacja konferencji z udziałem partnerów PUP.

II. **Stanowisko ds. Informacji Zawodowej**, do zadań którego należą:

- 1) Skatalogowanie rynku pracy:
 - a) katalog pracodawców;
 - b) katalog zawodów;
 - c) katalog szkół ponadgimnazjalnych;
 - d) katalog jednostek szkolących i inne;

- 2) Udostępnianie adresów i form działania instytucji działających w sferze zatrudnienia (urzędy pracy, agencje zatrudnienia, młodzieżowe biura pracy i inne.);
- 3) Umożliwianie mieszkańcom miasta Bytomia dostępu do nowoczesnych technologii przekazu informacji (dostęp do Internetu);
- 4) Udostępnianie informacji o możliwościach podjęcia działań o charakterze wolontariackim;
- 5) Opracowywanie publikacji z zakresu rynku pracy.
- 6) Wydawanie ulotek i opracowań dotyczących rynku pracy.
- 7) Udzielanie informacji o zawodach, rynku pracy oraz możliwościach szkolenia i kształcenia;
- 8) Tworzenie banku danych dotyczącego informacji zawodowej;
- 9) Współpraca z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, placówkami naukowymi, szkołami, instytucjami szkolącymi, urzędami pracy, pracodawcami i samorządami w zakresie pozyskiwania i opracowywania informacji zawodowej;
- 10) Opracowywanie, gromadzenie, aktualizacja i upowszechnianie informacji zawodowej o zasięgu regionalnym oraz lokalnym rynku pracy;

III. **Stanowisko ds. Informacji Gospodarczej**, do zadań którego należy:

- 1) Pozyskiwanie i wykorzystywanie informacji na temat rozwoju gospodarczego miasta i regionu (informacja o nowych inwestycjach i przedsięwzięciach oraz związanych z nimi nowych miejscach pracy);
- 2) Wspieranie samozatrudnienia oraz małych i średnich przedsiębiorstw poprzez:
 - a. poradnictwo w zakresie tworzenia własnej firmy,
 - b. świadczenia usług w zakresie poradnictwa co do wyboru form działalności, pomoc przy tworzeniu biznesplanów,

- c. informowanie o miejskich i regionalnych instytucjach wspierających przedsiębiorców;
 - d. informowanie o źródłach finansowania miejsc pracy;
- 3) Popularyzacja idei przedsiębiorczości poprzez organizację konkursów, konferencji, giełd, targów;
 - 4) Współdziałanie z partnerami działającymi w zakresie rozwoju przedsiębiorczości (związki pracodawców, izby branżowe, inne stowarzyszenia przedsiębiorców);
 - 5) Informowanie o lokalnych unormowaniach prawnych tworzących warunki do podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej;
 - 6) Poradnictwo z zakresu funkcjonowania małych i średnich przedsiębiorstw w Unii Europejskiej;
 - 7) Informowanie o warunkach udzielania pomocy publicznej przedsiębiorcom.

IV. **Stanowisko ds. Informacji Prawnej**, do zadań którego należy:

- 1) Świadczenie pomocy prawnej klientom Działu Centrum Kariery Zawodowej.

Odbiorcami usług Działu Centrum Kariery Zawodowej są: osoby bezrobotne, osoby poszukujące pracy, mieszkańcy miasta Bytomia niezarejestrowani w Urzędzie Pracy, młodzież ucząca się, pracodawcy, osoby pragnące rozpocząć własną działalność gospodarczą i inni partnerzy rynku pracy.

Dział Centrum Kariery Zawodowej świadczy swoje usługi

w dniach:

poniedziałek, środa - w godzinach od 7.00 do 17.00,

wtorek, czwartek, piątek – w godzinach od 7.00 do 15.00.

11. Pozaustawowe Działania Urzędu Pracy nakierowane na łagodzenie skutków bezrobocia

11a. Pakt na Rzecz Zatrudnienia /Działanie 1.5 SPO RZL – Punkt Pomocy Koleżeńskiej/

W związku z realizacją Regionalnej Strategii Zatrudnienia w Województwie Śląskim w lipcu, sierpniu i wrześniu 2004 roku odbył się cykl szkoleń mający na celu wypracowanie Lokalnego Porozumienia na Rzecz Zatrudnienia. Miasta centrum Aglomeracji Górnośląskiej – Bytom, Chorzów, Świętochłowice, Siemianowice Śląskie, Zabrze i Ruda Śląska znalazły się wśród 10 wybranych obszarów województwa śląskiego, które miały możliwość uczestnictwa w tym projekcie. Projekt ten jest finansowany ze środków programu Unii Europejskiej Phare oraz ze środków budżetu państwa, realizowany pod nadzorem Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości i Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach. W szkoleniach brali udział przedstawiciele Urzędów Pracy, organizacji pozarządowych, przedstawiciele lokalnych agencji rozwoju, fundacji i organizacji wspierających przedsiębiorczość oraz przedstawiciele organizacji pracodawców. Podczas szkoleń omawiane były zagadnienia dotyczące budowania Lokalnego Partnerstwa, zasad wykorzystania środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, metod aktywizacji lokalnego rynku pracy. Zakończeniem cyklu szkoleń była Debata Lokalna oraz Seminarium Podsumowujące, podczas którego nastąpiło rozszerzenie Paktu na Rzecz Zatrudnienia z dn. 05.09.2003r. – Pakt został podpisany także przez miasto Bytom.

Efektem podpisanego Paktu jest wspólna praca oraz złożenie projektu „Punkty Pomocy Koleżeńskiej” w ramach działania 1.5 SPO RZL „Promocja aktywnej polityki społecznej poprzez wsparcie grup szczególnego ryzyka”.

W Projekcie biorą udział: PUP Siemianowice Śląskie, PUP Bytom, PUP Chorzów, PUP Jaworzno, PUP Katowice, PUP Mikołów, PUP Piekary Śląskie, PUP Ruda Śląska, PUP Świętochłowice, PUP Zabrze oraz Instytut Współpracy i Partnerstwa Lokalnego KRS. Projekt jest odpowiedzią na konieczność dokonania modernizacji instytucji rynku pracy. Utrzymujący się wysoki poziom bezrobocia w naszym regionie wymaga rozszerzenia dotychczasowej oferty usług świadczonych przez Powiatowe Urzędy Pracy oraz zwiększenia dostępności do propozycji zatrudnienia. Możliwe to będzie dzięki stworzeniu sieci Punktów Pomocy Koleżeńskiej, które działałyby na zasadzie placówek powiązanych z Powiatowymi Urzędami Pracy aglomeracji katowickiej. Głównym celem programu jest aktywizacja oraz inspiracja zatrudnienia osób bezrobotnych posiadających wykształcenie wyższe lub średnie i pozostających bez pracy powyżej 24 miesięcy. Punkty dzięki wyposażeniu w odpowiedni sprzęt teleinformatyczny i dostępowi do Internetu (środki z EFS) będą prowadziły stałą wymianę informacji dotyczących możliwości podjęcia zatrudnienia w poszczególnych miastach regionu. Ponadto pracownicy punktów, dzięki odpowiedniemu przeszkoleniu poprzedzającego ich zatrudnienie, będą udzielać podstawowej pomocy w zakresie samodzielnego i efektywnego poszukiwania pracy, będą dysponować informacjami na temat usług świadczonych przez Urzędy Pracy, programów przeciwdziałania bezrobociu. Punkty zlokalizowane w dzielnicach miast będą miejscem bezpośredniego kontaktu z osobami bezrobotnymi, będą „bliżej ludzi” niż urzędy. Pracownicy Punktów – wcześniej również bezrobotni nawiązując pozytywną relację z osobami szukającymi pracy, rozumieją ich potrzeby i oczekiwania. W dwóch punktach na terenie Bytomia zatrudnionych będzie 18 osób bezrobotnych w ramach przygotowania zawodowego – Punkty miałyby rozpocząć swoją działalność od czerwca 2005r. i działać do końca listopada 2006r. W tym celu Powiatowy Urząd Pracy podjął działania zmierzające do uzyskania dostępu do lokali, gdzie mogłyby się znajdować Punkty. W założeniu miały to być Punkty na

terenie Miechowic i Stroszka. Uzyskaliśmy już zgodę zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Miechowice”, która udostępni nam lokal, oczekujemy na odpowiedź z dzielnicy Stroszek. W przypadku gdyby była to odpowiedź odmowna Punkt powstanie w dzielnicy Szombierki (możliwość udostępnienia lokalu przez MOPR w Bytomiu).

Obecnie oczekujemy na decyzję Ministerstwa Gospodarki i Pracy w sprawie przyznania środków finansowych na realizację projektu - wniosek został wysłany 30.12.2004r.

11b. Porozumienia zawarte z partnerami w celu łagodzenia skutków bezrobocia

Powiatowy Urząd Pracy w Bytomiu aktywnie współpracuje z partnerami lokalnego rynku pracy. W 2004r. zawarliśmy szereg POROZUMIENÍ, dzięki którym mogliśmy efektywnie działać na rzecz promowania szeroko rozumianego zatrudnienia.

ZAWARTE POROZUMIENIA:

1. Porozumienie w zakresie ustalenia zasad współpracy i świadczenia pomocy na rzecz osób zwalnianych w związku z likwidacją Zakładu Górniczego Bytom II, zawarte z przedstawicielami KW S.A. Zakładem Górniczym Bytom II w Bytomiu;
2. Porozumienie w zakresie ustalenia zasad współpracy i świadczenia pomocy na rzecz osób zwalnianych w związku z likwidacją Zakładu Górniczego Bytom II, zawarte z przedstawicielami Górniczej Agencji Pracy w Katowicach;
3. Porozumienie w zakresie ustalenia zasad współpracy i świadczenia pomocy na rzecz wychowanków Domu Dziecka przygotowujących się

do samodzielnego wejścia na rynek pracy, zawarte z przedstawicielami Domu Dziecka nr 1 w Bytomiu;

4. Porozumienie zawarte w zakresie ustalenia zasad współpracy i świadczenia pomocy na rzecz osób osadzonych w Areszcie Śledczym, przygotowujących się do samodzielnego wejścia na rynek pracy, zawarte z przedstawicielami Aresztu Śledczego w Bytomiu;
5. Porozumienie w zakresie ustalenia zasad współpracy i świadczenia pomocy na rzecz podopiecznych Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Bytomiu, przygotowujących się do samodzielnego wejścia na rynek pracy, zawarte z przedstawicielami TPD w Bytomiu.

W ramach realizacji ustaleń zawartych w poszczególnych porozumieniach Powiatowy Urząd Pracy w Bytomiu podjął następujące działania:

1. Pozyskano informacje na temat liczby, kwalifikacji, doświadczenia zawodowego zatrudnionych i przewidzianych do zwolnienia pracowników Zakładu Górniczego Bytom II;
2. Opracowano szczegółowy harmonogram działań, których celem było ułatwienie restartu zawodowego osobom zwalnianym z Zakładu Górniczego Bytom II w Bytomiu, w związku z restrukturyzacją przemysłu górnictwa węgla kamiennego;
3. Opracowano ścieżkę obsługi zwalnianych pracowników ZG Bytom II.
4. Przeprowadzono kampanię informacyjną mającą na celu promowanie osób zwalnianych z ZG Bytom II, w tym celu:
 - utworzono punkt konsultacyjno-doradczy na terenie restrukturyzowanej kopalni,
 - wspólnie z Górnictwem Agencją Pracy w Katowicach zorganizowano minikonferencję dla przedstawicieli lokalnych pracodawców, na której zaprezentowano możliwości i usługi świadczone dla osób zwalnianych w ramach restrukturyzacji sektora wydobywczego.

Przedstawiciele GAP przedstawili szeroki wachlarz preferencji dla potencjalnych pracodawców, planujących zatrudnienie byłych górników;

5. Promowano samozatrudnienie jako jednej z możliwości stworzenia dla siebie miejsca pracy;
6. Opracowano scenariusze zajęć aktywizacyjnych, których zadaniem jest wyposażenie osoby poszukującej zatrudnienia w umiejętności poruszania się po obecnym rynku pracy;
7. Opracowano scenariusz zajęć Klubu Pracy uwzględniając specyfikę pracy z osobami znajdującymi się w szczególnej sytuacji życiowej, jaką jest pobyt w Areszcie Śledczym;
8. Zorganizowano pierwszą edycję zajęć Klubu Pracy dla osób osadzonych w Areszcie Śledczym;
9. Przeprowadzono spotkanie informacyjno-doradcze dla wychowanków Domu Dziecka, celem zapoznania ich z:
 - a. specyfiką lokalnego i regionalnego rynku pracy;
 - b. prawami i obowiązkami osób bezrobotnych wynikających z aktualnie obowiązujących przepisów prawnych;
 - c. pełną ofertą usług urzędów pracy.
10. Zorganizowano spotkanie informacyjno-doradcze dla podopiecznych Środowiskowej Świetlicy Integracyjnej Towarzystwa Przyjaciół Dzieci.

12. Sprawozdanie z realizacji programu specjalnego pn. „Instrumenty rynku pracy metodą tworzenia miejsc pracy, w szczególności dla osób zwalnianych w wyniku restrukturyzacji górnictwa” /pilotażowe zatrudnienie konduktorów w PKM Bytom/

Powiatowy Urząd Pracy w Bytomiu już w ostatnich miesiącach 2003r. przygotowywał się do realizacji jednego z projektów zawartych w „Programie łagodzenia skutków restrukturyzacji zatrudnienia w sektorze górnictwa węgla kamiennego w Bytomiu PRZEDSIĘBIORCZA GMINA BYTOM”.

Opracowany program wymagał akceptacji Marszałka Województwa Śląskiego - Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach, Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Warszawie oraz przyznania stosownej subwencji przez Ministerstwo Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej.

Głównym elementem przygotowań było pozyskanie środków finansowych z rezerwy Marszałka Województwa Śląskiego na stworzenie miejsc pracy.

Projekt ten nosi nazwę: *„Instrumenty rynku pracy metodą tworzenia miejsc pracy, w szczególności dla osób zwolnionych w wyniku restrukturyzacji górnictwa.”*

Do opracowania programu specjalnego Powiatowy Urząd Pracy przystępuje wtedy, gdy jednoznacznie stwierdza występowanie tzw. grupy ryzyka, której nie można pomóc stosując „tradycyjne” metody przeciwdziałania bezrobociu.

Przez grupę ryzyka rozumiemy bezrobotnych i osoby w okresie wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn dotyczących zakładu pracy, którzy z określonych przyczyn napotykają na zwiększone trudności w podjęciu pracy i są zagrożone długotrwałym bezrobociem.

W przypadku osób zwalnianych w Bytomiu w wyniku restrukturyzacji należy stwierdzić, że są to grupy ryzyka z uwagi na niski poziom kwalifikacji i monokulturę zawodową. W większości są to jedyni żywiciela rodzin.

W programach specjalnych zakłada się podejmowanie działań adresowanych do osób zwalnianych w wyniku restrukturyzacji oraz pracodawców zatrudniających uczestników programu.

Celem programu było stworzenie warunków ograniczania zjawiska długotrwałego bezrobocia poprzez zatrudnienie osób zwalnianych z przyczyn zakładu pracy.

Projekt zakładał zatrudnienie 283 osób /przede wszystkim osób zwolnionych w wyniku restrukturyzacji górnictwa i hutnictwa/ na stanowiskach konduktorów biletowych w bytomskim Przedsiębiorstwie Komunikacji Miejskiej.

Nowe miejsca pracy były finansowane i doposażone z wykorzystaniem środków Funduszu Pracy.

Program wykorzystywał takie metody aktywizacji zawodowej bezrobotnych jak:

- przekwalifikowania,
- refundacja części kosztów zatrudnienia skierowanych bezrobotnych,
- dofinansowanie wyposażenia nowych miejsc pracy.

Uzyskane rezultaty:

1. Aktywizacja 283 bezrobotnych osób, w szczególności zwalnianych z górnictwa.
2. Reorientacja zawodowa poprzez szkolenia grupy 283 osób, zgodnie z wymogami programu.
3. Wyposażenie osób objętych programem w umiejętności poruszania się po rynku pracy.
4. Utworzenie 283 stanowisk pracy poprzez ich doposażenie.
5. Zatrudnienie długoterminowe członków wymienionej grupy.

6. Wdrożenie pilotażowej metody zatrudniania w komunikacji miejskiej konduktorów.

Program specjalny realizowany był we współpracy z następującymi partnerami:

- Prezydent Bytomia,
- Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach,
- KZK GOP w Katowicach,
- Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej w Bytomiu.

1. Usługi pośrednictwa pracy związane z naborem uczestników programu spośród zarejestrowanych bezrobotnych.

Nabór uczestników do programu rozpoczął się 22 kwietnia 2004r. Pośrednicy pracy informowali zarejestrowanych bezrobotnych o możliwości zatrudnienia na następujących stanowiskach:

- | | |
|------------------------------------|-------------|
| - konduktor biletowy | - 230 osób, |
| - kontroler biletowy | - 30 osób, |
| - kontroler ruchu | - 8 osób, |
| - kierowca – konwojent | - 2 osoby, |
| - konserwator kas | - 2 osoby, |
| - referent ds. obsługi konduktorów | - 5 osób, |
| - referent ds. płac | - 1 osoba, |
| - referent ds. kadr | - 1 osoba, |
| - referent ds. księgowości | - 1 osoba, |
| - kasjer | - 3 osoby. |

Wymogiem pracodawcy stawianym kandydatom na stanowiska konduktorów i kontrolerów było posiadanie wykształcenia zawodowego.

O pozostałe stanowiska mogli się ubiegać kandydaci posiadający wykształcenie średnie.

Informacja o wolnych miejscach pracy była przekazywana zarejestrowanym bezrobotnym w różnych formach, m.in. poprzez:

- bieżące informowanie bezrobotnych zgłaszających się do pośrednictwa pracy w celu przeglądania ofert pracy,
- wysyłanie za pośrednictwem poczty informacji o ofercie do bezrobotnych z grupy docelowej tj. osób, które utraciły pracę w związku z restrukturyzacją bytomskich zakładów górniczych i hutniczych oraz innych dużych bytomskich przedsiębiorstw jak : Linodrut, BZUT, BeZeteN,
- telefoniczne informacje o możliwości zatrudnienia skierowane do bezrobotnych,
- umieszczenie plakatów informujących o programie na terenie całego Urzędu Pracy.

Pierwszym etapem naboru kandydatów do pracy było przekazywanie pracodawcy kwestionariuszy osobowych składanych przez bezrobotnych zainteresowanych zatrudnieniem na poszczególnych stanowiskach.

Na podstawie danych zawartych w kwestionariuszach pracodawca przygotowywał zestawienia kandydatów, którzy następnie byli umawiani przez pośredników pracy na rozmowy kwalifikacyjne w siedzibie Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej w Bytomiu.

Osoby zakwalifikowane do pracy zostały umówione na spotkania informacyjno- doradcze w Dziale Poradnictwa Zawodowego, a następnie skierowane na szkolenia.

Rozmowy kwalifikacyjne i nabór kandydatów do udziału w programie specjalnym trwał y w okresie 22.04.2004 – 31.05.2004r. W wyniku podjętych działań pośrednicy zakwalifikowali i przekazali do rozpatrzenia ok. 800 kwestionariuszy osobowych bezrobotnych, a na ich podstawie wydali 580 skierowań na rozmowy do pracodawcy, z czego 283 osoby podjęły pracę.

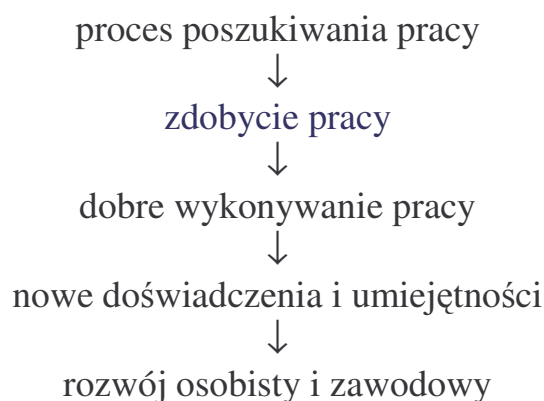
W pierwszych dniach czerwca, mimo że nabór został już zakończony pośrednicy zapisywali jeszcze bezrobotnych na listę rezerwową, która będzie wykorzystywana w sytuacji zwolnienia się któregoś z miejsc pracy.

2. Zajęcia warsztatowe dla osób zakwalifikowanych do pracy w PKM S.A. Bytom pn. „NOWA PRACA”.

Adaptacja do nowego środowiska pracy może przysparzać wielu problemów osobom powracającym na rynek pracy. Włączenie się w rytm życia wypełnionego pracą i pogodzenie życia zawodowego z prywatnym wymaga dokładnego przemyślenia nowej sytuacji oraz umiejętnego zorganizowania czasu. Dlatego też, doradcy zawodowi tut. Urzędu dla wszystkich osób zakwalifikowanych do pracy w PKM S.A. Bytom zorganizowali serię zajęć warsztatowych pn. ”Nowa Praca” Celem zajęć było ułatwienie adaptacji w nowym środowisku, uświadomienie uczestnikom problemów, które mogą napotkać w nowym miejscu pracy, określenie pożądanych zachowań. Program zajęć prezentował się następująco:

I. GDY ZNAJDZIESZ PRACĘ – KONIEC CZY POCZĄTEK?

1. Nowa praca w łańcuchu dotychczasowych doświadczeń życiowych;



2. Nowa praca jako początek nowego życia zawodowego;

3. Umiejętności nabyte w procesie poszukiwania pracy i możliwość ich wykorzystania w nowej sytuacji:

- a) Umiejętność radzenia sobie ze stresem;
- b) Umiejętność asertywnego zachowania.

I. PIERWSZY DZIEŃ W NOWEJ PRACY

1. Znaczenie pierwszego wrażenia – jak zrobić dobre wrażenie?!:
2. Istota i znaczenie dobrego przygotowania;
3. Najważniejsze zadania pierwszego dnia w nowej pracy:
 - a) poznanie współpracowników;
 - b) poznanie „topografii terenu”;
 - c) poznanie zasad organizujących życie pracowników;
 - wymagania szefa;
 - struktura organizacyjna;
 - d) poznanie obowiązków – zakresu czynności/odpowiedzialności;

II. PIERWSZE TYGODNIE W NOWYM ŚRODOWISKU

1. Znaczenie obserwacji jako podstawowej metody zbierania informacji o firmie;
2. „... Priorytetowe obowiązki” pracownika w pierwszych tygodniach w nowej pracy:
 - daj się poznać jako fachowiec i „dobry człowiek”;
 - bądź wnikliwym obserwatorem;
 - pamiętaj, że jesteś „pod lupą” – obserwują cię i oceniają;
 - nie krytykuj;
 - nie ulegaj starym przyzwyczajeniom/schematom;
 - ucz się od doświadczonych kolegów;
 - określ cele, które chcesz osiągnąć;
 - bądź otwarty;
 - bądź aktywny i zaangażowany;

III. CO ROBIĆ, BY NIE STRACIĆ PRACY?

1. Umiejętności kwalifikacyjne a adaptacyjne;
2. Charakterystyka umiejętności uniwersalnych i adaptacyjnych i ich znaczenie w utrzymaniu pracy na dłużej;
3. Cechy osobowe pożądane przez pracodawców (portret dobrego pracownika);
4. Dekalog złego pracownika – czyli, czego się wystrzegać!!!

Metody dydaktyczne: *miniwykład, dyskusja-analiza doświadczeń grupy, burza mózgów, prezentacja.*

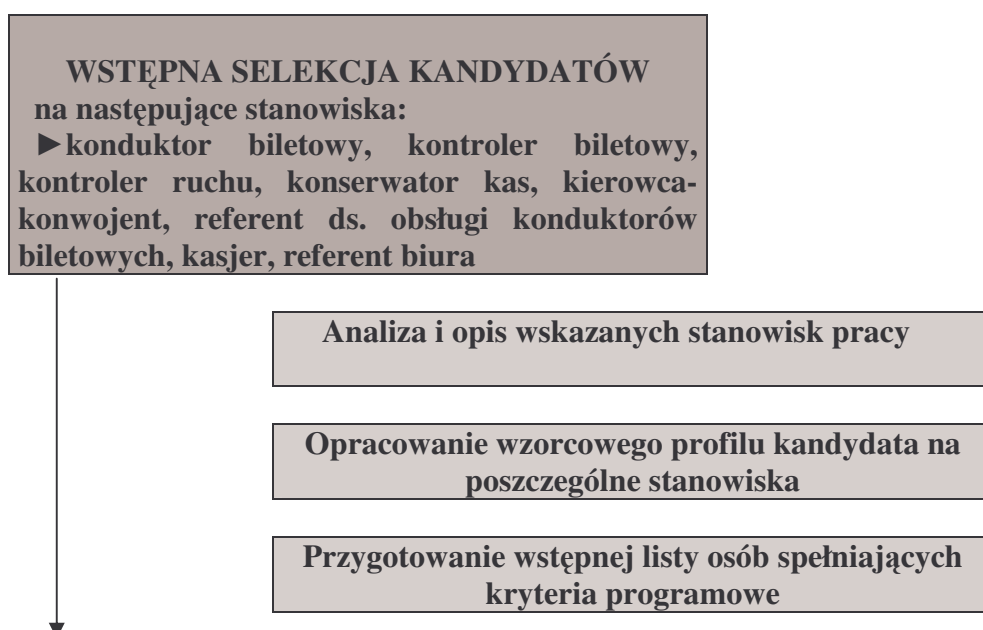
Zajęciami objęto 285 osób, zakwalifikowanych do pracy w PKM S.A. w Bytomiu.

Tabela 11. Dane o uczestnikach zajęć w ramach programu specjalnego

Wyszczególnienie	Razem	Kobiety
Ogółem	285	57
Bezrobotni	285	57
Poszukujący pracy	0	0
Inni	0	0
Wykształcenie:		
Wyższe	4	19
Policealne i średnie zawodowe	80	5
Średnie ogólnokształcące	6	28
Zasadnicze zawodowe	175	28
Gimnazjalne i podstawowe	20	4
Czas poz. bez pracy		
do 6 miesięcy	65	8
6-12 miesięcy	58	13
powyżej 12 miesięcy	162	36

Omawiane zajęcia stanowiły jeden z etapów ścieżki aktywizacji zawodowej opracowanej dla osób zwalnianych z restrukturyzowanych zakładów Pracy w ramach Programu Aktywizacji Bytomskiego Rynku Pracy.

Wykres 18. Ścieżka aktywizacji zawodowej osób zwalnianych z restrukturyzowanych zakładów pracy /Program aktywizacji bytomskiego rynku pracy – zatrudnienie w PKM S. A. Bytom/



**INDYWIDUALNE ROZMOWY, OCENIAJĄCE
PREFERENCJE ORAZ PREDYSPOZYCJE
ZAWODOWE KANDYDATÓW
ZAINTERESOWANYCH UCZESTNICTWEM W
PROGRAMIE**

**Pomoc przy wypełnianiu kwestionariuszy
osobowych**

**PREZENTACJA WYBRANYCH KANDYDATÓW
PRACODAWCY – PKM SA.**

**Organizacja giełd pracy – właściwa rozmowa
kwalifikacyjna**

**ORGANIZACJA ZAJĘĆ WARSZTATOWYCH
DLA OSÓB ZAKWALIFOWANYCH DO PRACY
W PKM S.A.**

**Omówienie sytuacji panującej na lokalnym rynku
pracy; prezentacja poszczególnych stanowisk
pracy przez dokonanie ich charakterystyki.
Udzielenie wskazówek dotyczących zasad
funkcjonowania w nowym środowisku pracy**

**ORGANIZACJA SZKOLEŃ ZAWODOWYCH
DLA OSÓB ZAKWALIFIKOWANYCH, CELEM
UŁATWIENIA IM ZDOBYCIA NOWYCH,
PRZYDATNYCH KWALIFIKACJI
ZAWODOWYCH.**

**Wydanie skierowań na badania lekarskie, celem
ustalenia zdolności kandydatów do uczestnictwa w
szkoleniu zawodowym**

**Wydanie skierowań na szkolenie zawodowe,
zapoznanie uczestników z prawami i obowiązkami
osób skierowanych na szkolenie zorganizowane
przez tut. Urząd**



Powiatowy Urząd Pracy w Bytomiu skierował wszystkich bezrobotnych ubiegających się o pracę w PKM S.A. w Bytomiu na szkolenia. Jednostką szkoleniową wybraną w porozumieniu z pracodawcą było DMD Centrum Szkoleniowe.

Ze względu na specyfikę przyszłej pracy zorganizowano dwa rodzaje kursów:

- „Konduktor biletowy”,
- „Pracownik PKM w zawodach: kontroler biletowy, kontroler ruchu, kierowca – konwojent, konserwator kas, referent ds. obsługi konduktorów, referent ds. płac, referent, ds. kadr, referent ds. księgowości, kasjer.

Na pierwszy z w/w kursów skierowano 230 osób, na drugi 119. Tematyka i zakres szkolenia była dokładnie ustalona i z przedstawicielami KZK GOP i PKM. W ogólnych zarysach obejmowała ona następujące moduły:

I. Podstawowe wiadomości z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

1. Regulacje prawne z zakresu ochrony pracy.
2. Psychiczne właściwości człowieka, a wykonywanie pracy.
3. Czynniki szkodliwe dla zdrowia, uciążliwe i niebezpieczne.
4. Zasady kształtowania bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.
5. Omówienie przyczyn charakterystycznych wypadków przy pracy.
6. Zasady postępowania w razie wypadku i w sytuacjach zagrożeń, w tym zasady udzielania pomocy przedlekarskiej w razie wypadku.

II. Zasady pracy na stanowiskach np.: konduktora, kontrolera, kasjera itp.

1. Prawo przewozowe.
2. Uprawnienia i obowiązki.
3. Taryfa.
4. Strefy.
5. Znajomość przepisów i regulaminów.
6. Czynności podczas pracy.

III. Organizacja pracy

1. Schemat organizacyjny PKM S.A. Bytom.
2. Odczytywanie planu.
3. Obsługa kasy.
4. Pozytywny wizerunek pracownika.
 - a. pierwsze wrażenie.
 - b. właściwe zachowanie przy pasażerach.
 - c. słowa tabu w rozmowach.
 - d. dyskrecja w rozmowach.
5. Lojalność wobec firmy.

Poszczególne moduły dostosowane były do specyfiki przyszłej pracy, odrębne dla konduktorów i pozostałych pracowników.

Zajęcia prowadzone były przez pracowników firmy szkoleniowej, PKM-u, i KZK GOP-u. Składały się zarówno z części teoretycznej jak i praktycznej. W ich trakcie uczestnicy zostali zapoznani z:

1. Wyciągiem z Ustawy prawo przewozowe.
2. Wyciągiem z Ustawy o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami transportu zbiorowego.
3. Taryfa przewozu osób i bagażu w komunikacji miejskiej KZK GOP.
4. Cennikami opłat.
5. Wykazami lokalizacji automatów biletowych KZK GOP.

Każdy z modułów kończył się egzaminem cząstkowym.

Osoby kierowane przez Urząd Pracy były wcześniej zakwalifikowane przez pracodawcę, który określał na jakim stanowisku będą pracować. Następnie, po spotkaniu z doradcą zawodowym pracownik referatu szkoleń omawiał z nimi harmonogram i program kursu. Po spotkaniu organizacyjnym wszyscy uczestnicy kierowani byli do lekarza medycyny pracy w celu orzeczenia o zdolności do odbycia szkolenia przygotowującego do pracy.

Po ukończeniu kursu i zdaniu egzaminu uczestnicy otrzymali zaświadczenia, których kopie przekazali przyszłemu pracodawcy.

Wg naszej opinii, osoby skierowane do pracy, dzięki wiadomościom i umiejętnościom zdobytych w trakcie zajęć, są w pełni przygotowane do podjęcia nowych dla nich obowiązków.