



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

.....
(pieczęć organizatora stażu)

.....
miejsowość i data

Powiatowy Urząd Pracy w Bytomiu

WNIOSEK

O ZAWARCIE UMOWY O ZORGANIZOWANIE STAŻU

w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027
w ramach projektu pn. „Aktywizacja osób bezrobotnych zarejestrowanych
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytomiu”.

Podstawa Prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 735 z późn.zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142, poz. 1160)

I. DANE DOTYCZĄCE ORGANIZATORA STAŻU

1. Nazwa Organizatora (firma lub imię i nazwisko).....
2. Siedziba (adres).....
3. Miejsce działalności (adres).....

REGON.....NIP.....

4. Forma prawna organizatora.....

5. Rodzaj prowadzonej działalności.....

6. Data rozpoczęcia prowadzenia działalności.....

7. Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby upoważnionej do reprezentowania Organizatora zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi:

A/.....

B/.....

Osoba do kontaktu z Powiatowym Urzędem Pracy.....

8. Liczba pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy w dniu złożenia wniosku:.....

9. Stan zatrudnienia u organizatora stażu w okresie 6 miesięcy przed złożeniem wniosku:

miesiąc						
Liczba pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy						

W przypadku zmniejszenia stanu zatrudnienia w ostatnich 6 miesięcy podać liczbę osób oraz przyczynę zwolnienia :

10. Informacje dotyczące współpracy z PUP z okresu ostatnich 12 miesięcy.

- Czy wnioskodawca otrzymał dotację na rozpoczęcie działalności gospodarczej
- Liczba osób odbywających staż u organizatora na dzień złożenia wniosku skierowanych przez inne Urzędy Pracy, (podać jakie urzędy i ile osób)

- Ilość wcześniej zawieranych umów stażowych:

z Powiatowym Urzędem Pracy w Bytomiu.....
z innymi urzędami.....

- Liczba osób zatrudnionych po odbyciu stażu:

- w ramach umów zawartych z PUP w Bytomiu.....
- w ramach umów z innymi urzędami.....

II. DANE DOTYCZĄCE ORGANIZACJI STAŻU

1. Wnioskuję o zorganizowanie stażu dlaosób bezrobotnych
2. Proponowany okres odbywania stażu.....¹
3. Godziny pracy osób odbywających staż oddo²
4. Dane opiekuna bezrobotnego (ych) w trakcie odbywania stażu³:

l.p	Imię i nazwisko	Zajmowane stanowisko	Wymiar czasu pracy zatrudnionego opiekuna

¹ Minimalny okres odbywania stażu wynosi 3 miesiące.

² Stażyści pracują 8 godzin dziennie, nie pracują w porze nocnej, w godzinach nadliczbowych, niedziele i święta.

³ Jedna osoba może sprawować opiekę nad nie więcej niż 3 stażystami.

OŚWIADCZENIE:

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

1. Zapoznałem/am się z przepisami:

- Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 735 z późn.zm.)
- Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142 poz. 1160)
- Zasadami organizacji stażu dla osób bezrobotnych - akceptuję jego warunki.

2. Zalegam / nie zalegam* z opłacaniem należności wobec Urzędu Skarbowego.

3. Zalegam / nie zalegam* z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych oraz innych danin publicznych.

4. Toczy się / Nie toczy się* wobec mnie (mojej firmy) postępowanie upadłościowe, lub likwidacyjne.

5. Został złożony / Nie został złożony* wniosek o otwarcie postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego.

6. Zalegam / nie zalegam* z wypłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom.

7. W okresie 365 dni przed złożeniem wniosku **zostałem / nie zostałem*** skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych oraz **jestem / nie jestem *** objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie.

8. Dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

9. Oświadczam, że znana jest mi treść załącznika nr 1 do wniosku zawierającego informację o przetwarzaniu moich danych osobowych w niniejszej sprawie oraz mam świadomość, że informacja ta jest dostępna również na stronie internetowej Urzędu pod adresem <https://bytom.praca.gov.pl/urzed/ochrona-danych-osobowych>.

.....
(podpis i pieczęć Organizatora)

* **niepotrzebne skreślić**

Załączniki do wniosku:

- Kserokopia dokumentu potwierdzającego formę prawną istnienia firmy.
- Dokument potwierdzający miejsce odbywania stażu (w przypadku odbywania stażu w miejscu innym niż siedziba firmy).
- Program stażu – sporządzony oddzielnie dla każdego stanowiska w dwóch egzemplarzach.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

(osoby bezrobotne i poszukujące pracy / pracodawcy)

Zgodnie z art. 13i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej jako: RODO, informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy z siedzibą w Bytomiu (41-902), przy ul. Łagiewnickiej 15 (dalej jako: PUP). Z administratorem danych można się skontaktować również pod adresem e-mail: urząd@pupbytom.com.pl
2. PUP wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@gmainvest.pl lub przysyłając korespondencję na adres PUP z dopiskiem „IOD”;
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu "Aktywizacja osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bytomiu" w formie rozpatrzenia wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu a następnie w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych. Program jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.
4. Podstawę prawną Administratora stanowi art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie przepisów prawa), w uzasadnionych przypadkach, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej) w zw. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizyjowej, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013; ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, ustawą z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawą z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
5. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionych celów. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w projekcie.
6. Państwa dane zawarte w dokumentacji związanej z realizacją Projektu EFS będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym został zatwierdzony końcowy wniosek o płatność w ramach Projektu. W przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczącego wydatków rozliczonych w Projekcie albo na należycie uzasadniony wniosek Komisji Europejskiej, do czasu zakończenia postępowania. Dokumenty dotyczące pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom będą przechowywane przez 10 lat, licząc od dnia jej przyznania.
7. Dostęp do danych będą miały osoby pracujące i współpracujące z Administratorem. Państwa dane w przypadkach ściśle określonych przepisami prawa mogą zostać ujawnione poprzez przesłanie uprawnionym podmiotom m.in. podmiotom, zaangażowanym w realizację zadań w ramach programu, w szczególności Instytucji Zarządzającej, Instytucjom Pośredniczącym lub Instytucjom Wdrażającym, organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych, podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych (m.in. system Syriusz), a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym, podmiotom, które wykonują czynności związane z audytem i kontrolą, a także podmiotom, którym wymienione podmioty powierzają realizację zadań na podstawie odrębnych umów, w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań.
8. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
9. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również profilowane.
10. Informujemy, że przysługują Państwu następujące prawa dotyczące danych osobowych: dostępu do danych osobowych; sprostowania lub uzupełniania danych osobowych, w przypadku, gdy Państwa zdaniem są one nieprawidłowe lub niekompletne; ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO na adres ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Rodzaj uzyskanych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Sposób potwierdzenia nabytych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych - **OPINIA**

Dane opiekuna bezrobotnego (ych) w trakcie odbywania stażu:

Imię i nazwisko	Zajmowane stanowisko	Telefon kontaktowy

Strony zgodnie oświadczają, iż realizacja w/w programu stażu umożliwi osobie bezrobotnej samodzielne wykonywanie pracy na danym stanowisku lub w zawodzie, po zakończeniu stażu.

Zmiana programu może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu do w/w umowy.

Akceptacja:

Sporządził:

.....
Powiatowy Urząd Pracy

.....
Organizator

Bytom, dnia

Wnioskodawca

.....
.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wnioskodawcy

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ww. ustawy wykluczeniu podlega:

1. wnioskodawca wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wnioskodawca którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wnioskodawca, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

.....
Podpis wnioskodawcy